

FORMULARIO SOLICITUD DE EQUIVALENCIAS

Datos personales

1. Nombre y Apellido: “ingresar nombre y apellido”
2. DNI: “ingresar número de documento“
3. Mail: “ingresar correo electrónico“
4. Celular: “ ingresar número de teléfono“
5. Año de ingreso: “ingresar año en que comenzó a cursar “
6. Carrera: (*borrar las que no corresponda*)
 - “Licenciatura en Actuación“
 - “Profesorado de Artes en Teatro“
 - “Licenciatura en Composición Coreográfica Mención Comedia Musical”
 - “Licenciatura en composición Coreográfica Mención Danza Teatro”
 - “Licenciatura en Composición Coreográfica mención Danza”
 - “Licenciatura en Composición Coreográfica Mención Expresión Corporal
 - “Tecnatura en Interprete en danzas”
 - “Profesorado de Artes en Danzas Mención Expresión Corporal”
 - “Profesorado de Artes en Danza”

Datos de la asignatura aprobada

7. Institución donde se aprobó: “ingresar nombre de la institución donde se aprobó la asignatura“
8. Carrera en la que aprobó esa asignatura: “ ingresar nombre de la carrera donde se aprobó la asignatura“
9. Denominación de la asignatura aprobada: “ingresar nombre de la asignatura aprobada“

10. Asignatura por la que solicita equivalencia (debe completarse tal como aparece la asignatura en el plan de estudios): “ingresar nombre de la asignatura por la cual solicita la equivalencia en el Departamento de Artes Dramáticas/Departamento de Artes del Movimiento”
11. Cátedra a la que le solicita la evaluación: “ ingresar nombre de la cátedra del Departamento de Artes Dramáticas/ Departamento de Artes del Movimiento a la cual le solicita la evaluación del pedido de equivalencia”

Documentación a presentar:

Toda la documentación debe estar foliada, certificada y sellado y/o firmado digitalmente por la autoridad competente.

- Certificado Analítico o Constancia de materias aprobadas en la institución donde aprobó la asignatura firmado y sellado por la institución.
- Debe presentar un formulario por materia que solicite.
- Programa de la materia aprobada donde se especifique:
 - a. Régimen de cursada (cuatrimestral, semestral, anual, etc.)
 - b. Carga horaria

(En caso de no especificarse esos datos debe adjuntarse el plan de estudios de la carrera)