En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, siendo las 10:00 hs. del día lunes 29 de noviembre de 2021, se da inicio a la 7ma Reunión Ordinaria de Consejo Departamental, que se desarrolla por medios virtuales a través de la plataforma *ZOOM* (usuario institucional de la Universidad Nacional de las Artes) del Departamento de Artes del Movimiento de la Universidad Nacional de las Artes.

Se encuentran presentes en la mencionada plataforma la Sra. Decana Directora, María Martha Gigena; Romina Romero Mancini, Pablo D´Aquino, Jimena Olivari y Melisa Galarce por el Claustro de Docentes Profesoras/es; María Cristina Urrutia Fortuna por el Claustro de Docentes Auxiliares; Laura Paolino por el Claustro de Graduadas/os; Graciela Quezada por el Claustro No Docente; Eliseo Borgetto y Ailin Retamar por el Claustro de Estudiantes.

También se encuentran presentes la Secretaria Administrativa, Corina Blanchar; el Prosecretario de Investigación y Posgrado, Marcelo Isse Moyano; y el Supervisor Jefe de Consejo y Comisiones, Nicolás Adamo.

Antes de dar inicio a la presente sesión, se especifica quiénes son las personas que constituyen el quórum en esta oportunidad.

Por la Presidencia del Consejo Departamental, la Lic. María Martha Gigena.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini, Pablo D´Aquino, Jimena Olivari y Melisa Galarce.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto y Ailin Retamar.

A continuación, la Lic. Gigena recuerda las condiciones y funcionamiento de la presente sesión, todas las cuales forman parte de las pautas y recomendaciones aprobadas por Resolución UNA 033/20 y enviadas oportunamente a las/os Consejeras/os, cuyo cumplimiento garantiza la legitimidad de esta sesión; la cual, asimismo, se enmarca en la Ordenanza 01 DAM referida al funcionamiento del Consejo Departamental de este Departamento. A la vez, se explicita que la dinámica de la reunión en cuanto a intervenciones, votación y recuento de votos, tendrá la misma modalidad que en las reuniones anteriores realizadas a través de estos medios virtuales.

Orden del Día

1) Informe de la Sra. Decana Directora

*Asamblea Universitaria para elección de Rector/a y Vicerrector/a de la UNA

Se llevó a cabo el 11 de noviembre, habiendo estado presentes el conjunto de Consejeras/os Departamentales Titulares del DAM, así como también algunas/os Suplentes. La Lic. Gigena resalta que dicha asamblea representa un acto muy importante en la vida académica y del gobierno de todos los claustros de la universidad. Fueron elegidas para un nuevo período la Prof. Sandra Torlucci como Rectora y la Lic. Diana Piazza como Vicerrectora. Considera que, independientemente de las diferencias ideológicas al interior de la comunidad, cada claustro pudo ejercer sus derechos de expresión y representatividad, lo cual representa una alegría en comparación con

tiempos pasados de la universidad, donde esos actos democráticos implicaban otras conflictividades.

No obstante, expresa que le hubiera gustado que las/os representantes del Departamento se hubieran escuchado entre ellas/os hasta el final de las exposiciones para poder tomar conocimiento de las respuestas, comentarios y compromisos que asumió la Rectora en función de las solicitudes y planteos manifestados, con los cuales hay que seguir trabajando en forma conjunta.

La Lic. Gigena invita a las/os Consejeras/os de todos los claustros a poder distinguir las lecturas vinculadas a diferentes visiones que surgen de las posiciones ideológicas y de los espacios que representan; pudiendo separar esas concepciones de la afirmación de cuestiones que no son ciertas, tales como que en el DAM se cursa en condiciones paupérrimas en las aulas, y que el estudiantado no cuenta con información de las actividades académicas. Invita a la reflexión sobre esos dichos, que no significan una crítica a las autoridades, sino al trabajo mancomunado con docentes y no docentes. Hay una distancia entre la crítica constructiva y la posición ideológica diferente, respecto a la inexactitud en la afirmación de cuestiones que en este órgano colegiado se han trabajado de manera colectiva, pudiendo reconocer que no se corresponden con lo efectivamente llevado a cabo. No hay que perder de vista que en este Consejo se ejercita política universitaria que, como toda política, debe ser sincera, siendo una obligación de sus participantes el poder discernir entre sus interpretaciones como representantes de un claustro, de los hechos concretos.

La Lic. Gigena subraya una vez más el exitoso trabajo llevado a cabo en el Consejo Departamental del DAM, habiéndose podido escuchar entre todos los claustros, por lo que es su deseo que esta disposición se replique en todos los espacios que las/os encuentren para trabajar.

*Fallecimiento TND Luis Sánchez

Ha sido una pena muy grande esa noticia para la comunidad del DAM. El compañero Luis Sánchez desempeñaba sus tareas en la Secretaría de Extensión y Bienestar Estudiantil. Agradece la disposición y colaboración de las/os trabajadoras/es no docentes que pudieron garantizar el funcionamiento de la sede en una circunstancia que resultaba indispensable en función de las actividades programadas para el martes 23/11, en función del cierre del cuatrimestre y los encuentros presenciales, en una semana que solo contó con tres días hábiles debido al feriado del día lunes 22/11 y el asueto del viernes 26/11 por el Día del/de la Trabajador/a No Docente de las UUNN.

*SUDOCU

El sistema se encuentra en pleno funcionamiento en el ámbito del DAM. En efecto, en parte de la documentación enviada para la presente sesión puede apreciarse el formato asignado por dicho sistema con firmas electrónicas.

*Becas CIN

Muchas/os Directoras/os de proyectos de investigación se encuentran trabajando para seguir incorporando estudiantes como becarias/os. El cierre es el 03/12/21, por lo que todavía hay un margen para continuar con este trabajo, por lo que se solicita la colaboración de todos los claustros en la circulación de esta información que es extremadamente beneficiosa para las/os estudiantes del DAM.

*Incentivo Docente

Está destinado a las/os docentes investigadoras/es que cumplan con ciertos requisitos. La fecha de cierre era el 30/11/21, pero se prorrogó un mes.

***Bienal de Performance 2021 (BP.21)**

Hay docentes y graduadas/os del DAM participando en dicho evento, con el cual existe una historia de colaboración con la UNA, y en las últimas dos ediciones con este Departamento. En el marco de esta bienal, el 03 y 04 de diciembre se mostrará la performance *Réquiem* del grupo Krapp, la cual representa un homenaje a Luis Biasotto. A partir de hoy estarán disponibles las entradas gratuitas en el CCK.

La Lic. Gigena añade que, a través del IIDAM, el dossier del número 6 de la revista *Investigación en Danza y Movimiento* estará destinado a la publicación de la sección académica en la BP.21, la cual termina en abril de 2022.

***Premio Graduadxs a la Creación**

Se va a extender la inscripción para adscriptas/os hasta el 10/12/21. Se solicita a las/os representantes estudiantiles que promuevan en su claustro la inscripción a esta actividad ya que viene representando una buena experiencia de aprendizaje para sus participantes al articular cuestiones de producción y vínculo inter claustros.

***Audición del GEAM**

Se encuentra abierta la inscripción hasta el 01/12/21, y la audición se llevará a cabo el sábado 04/12/21. También invita a las/os estudiantes presentes a difundir esta convocatoria en su claustro.

***Compañía de Danza**

Se presentó en Tecnópolis y en el Museo “Ernesto de la Cárcova”. La función de ayer domingo debió suspenderse por el clima, así como también las actividades de la UNA previstas en Tecnópolis, las cuales correspondían al Departamento de Artes Multimediales.

***GEAM**

Estrenó la obra *Las despedidas* de Adriana Caruso, cuya última función fue el 23 de noviembre. Y el 01 de diciembre estrenarán *Catálogo espía* de Luisa Ginevro. La obra presenta una interesante estructura, organizada en once capítulos que se irán estrenando en la plataforma YouTube todos los días a las 20hs. El lunes 13 de diciembre a las 15hs se realizará un conversatorio.

Tanto las funciones de la Compañía de Danza como del GEAM se encuentran publicadas en los canales institucionales.

***3ra Edición Grado Investiga**

El Lic. Isse Moyano cuenta que el viernes 12 y sábado 13 de noviembre se llevó a cabo la actividad, la cual se viene realizando en forma bianual. Se organizaron doce mesas de cuatro integrantes cada una. Participaron un total de cuarenta y ocho estudiantes y graduadas/os. Con posterioridad a dichas jornadas, se recibieron muchos correos electrónicos de sus participantes agradeciendo la actividad, tanto de las/os coordinadoras/es por la experiencia, como de las/os estudiantes por la instancia de aprendizaje que les representó en el intercambio de vivencias y saberes, ya sea como becarias/os y/o como graduandas/os. Asimismo, solicitaron la pronta organización de una nueva edición, lo cual da cuenta del éxito de la actividad.

La Lic. Gigena señala la importancia de este tipo de acciones. En efecto, en la 1ra edición de Grado Investiga (llevada a cabo en 2017) surgieron una serie de materiales que, con posterioridad, permitieron a este Consejo aprobar el cambio del trabajo final de graduación; por lo que resulta muy provechoso poder escuchar las dificultades y las complejidades, así como las cuestiones que están funcionando bien, para poder seguir trabajando y transformar esas escuchas en acciones concretas que debe tomar este Departamento. Añade la importancia de incrementar la participación de las/os docentes en estas ediciones, lo cual permitiría un intercambio en los roles de Dirección, Co Dirección y jurados. Por lo tanto, se propondrá a la comunidad docente la organización de un espacio de reflexión acerca de esos roles y sus funciones, a los fines que haya una mayor posibilidad de elección para el estudiantado.

Durante el desarrollo del presente punto se incorporaron al quórum de la presente reunión el Consejero Maximiliano Wille por el Claustro de Docentes Profesoras/es y la Consejera Natalia Santillán por el Claustro Estudiantil.

Finalizado el informe, la Lic. Gigena solicita la incorporación de un ítem dentro del Punto 9 del Orden del Día que refiere al pedido de la graduanda Lucía Llopis de la Prof. María Eugenia Cadús como Directora de su Trabajo Final de Graduación. Por un error involuntario, el mismo no fue remitido con el resto de la documentación, por lo cual, de aprobarse su tratamiento, la misma será compartida para su evaluación.

Por unanimidad, se aprueba la incorporación de la solicitud de referencia.

2) Actas de la 5ta y 6ta Reunión Ordinaria CD-DAM 2021

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

No habiendo Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se aprobaron las actas de la 5ta y 6ta Reunión Ordinaria CD-DAM 2021.

3) Compras y contrataciones (Despacho Comisión de Economía y Finanzas de fecha 04/11/21)

- a) Resolución DD-DAM 164/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 17/21, para la compra de 2 (DOS) impresoras multifunción tipo HP LASER JET M236sdw (9YGO9A) con alimentación manual por arriba (Fotocopia) y sus mismas especificaciones, por un precio de referencia de \$ 90.000 (PESOS NOVENTA MIL) – Fuente 11-
- b) Resolución DD-DAM 165/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 18/21, para la compra de 1 (UNO) 1 Scanner de libros / satelital A3 tipo FUJITSU SV600, por un precio de referencia de \$ 140.000 (PESOS CIENTO CUARENTA MIL) – Fuente 11-
- c) Resolución DD-DAM 167/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 20/21, para la compra de 3 (TRES) NOTEBOOK Tipo HP 240, por un precio de referencia de \$ 240.000 (PESOS DOSCIENTOS CUARENTA MIL) –Fuente 11-
- d) Resolución DD-DAM 166/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 19/21, para la compra de herramientas e insumos necesarios para la reparación de los equipos de Aire Acondicionado por un precio de referencia de \$ 105.000 (PESOS CIENTO CINCO MIL) –Fuente 11-
- e) Resolución DD-DAM 162/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 14/21, para la compra de herramientas por un precio de referencia de \$ 180.000 (PESOS CIENTO OCHENTA MIL) –Fuente 11-
- f) Resolución DD-DAM 163/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 15/21, para la compra de materiales de plomería destinados al mantenimiento de los baños de la Sede Loria por un precio de referencia de \$ 110.000 (PESOS CIENTO DIEZ MIL) –Fuente 11-
- g) Resolución DD-DAM 161/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 21/21, para la compra de 1 (UNO) horno eléctrico de 23 litros y 1 (UNO) microondas de 20 litros analógico, por un precio de referencia de \$ 50.000 (PESOS CINCUENTA MIL) –Fuente 11-
- h) Resolución DD-DAM 168/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 22/21, para la compra de 1 (UNO) guardarropa metálico de 12 puertas de aproximadamente 1,95 de altura por 1,55 de ancho, por un precio de referencia de \$ 80.000 (PESOS OCHENTA MIL) –Fuente 11-
- i) Resolución DD-DAM 172/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Compulsa Abreviada N° 2/21, para la compra de un piano vertical

acústico tipo Essex (Diseño de Steinway & Sons) 123, por un precio de referencia de \$ 1.200.000 (PESOS UN MILLON DOSCIENTOS MIL) - Fuente 11-, y aprobar la integración de la Comisión Evaluadora de Ofertas

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

La Lic. Gigena remarca que se ha realizado una reunión de Comisión de Economía y Finanzas (cuyo Despacho también se ha enviado oportunamente) con el objetivo de poder agilizar el inicio de las contrataciones de las compras que deben efectuarse en el DAM, todas las cuales fueron previamente evaluadas y aprobadas por dicha comisión.

No habiendo Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se refrendaron las resoluciones DD-DAM 161/21, 162/21, 163/21, 164/21, 165/21, 166/21, 167/21, 168/21 y 172/21.

La Lic. Gigena remarca que acaban de aprobarse un conjunto de compras por más de dos millones de pesos, con las cuales el Departamento va a poder seguir incorporando recursos y equipándose para el fortalecimiento de sus actividades académicas, artísticas y administrativas, y todas estas compras son realizadas con presupuesto ministerial de Fte. 11.

Siendo las 10:30hs ingresa a la reunión la Secretaria de Extensión y Bienestar Estudiantil del DAM, Lic. Patricia Dorin.

4) Otras Compras y Contrataciones

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

La Lic. Gigena propone describir cada punto para luego, si no hay objeciones sobre algún tema, llevar a cabo la votación en forma conjunta.

- a) Resolución DD-DAM 155/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 16/21, para la compra de**

cuatro equipos de música, por un precio de referencia de \$ 140.000 (PESOS CIENTO CUARENTA MIL) –Fuente 11-

Esta compra devino de la necesidad de sustituir dos equipos de música que están en malas condiciones, y a los fines de contar con un resguardo de recursos para cualquier eventualidad, ya sea la realización de otras actividades o que otros equipos dejen de funcionar.

Los ítems b) y c) están ligados.

- b) Resolución DD-DAM 156/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, adjudicar a la firma SEGUCENTRO de Lisandro Velasco, la Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 13/21, para la compra de una muda de camisas, pantalones cargo, calzados y fajas lumbares para seis agentes y ambos de acrocel y calzados para cinco agentes, por un importe total de \$ 116.116,44 (PESOS CIENTO DIECISEIS MIL CIENTO DIECISEIS con 44/100) –Fuente 11-**
- c) Resolución DD-DAM 170/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, dejar sin efecto la resolución DD-DAM 156/21; quitar del listado de proveedores del rubro al proveedor SEGUCENTRO de Lisandro Velasco en virtud de su accionar ante la presente contratación; aprobar el segundo llamado a Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 13/21, para la compra de una muda de camisas, pantalones cargo, calzados y fajas lumbares para seis agentes y ambos de acrocel y calzados para cinco agentes, por un precio de referencia de \$ 150.000 (PESOS CIENTO CINCUENTA MIL) –Fuente 11-**

Adjudicada la compra de ropa de trabajo a la firma que se menciona (ítem b), esta planteó una actualización de precios, lo cual no corresponde reglamentariamente en el ámbito de las compras de la UNA. Por tal motivo, se dejó sin efecto dicha adjudicación, se quitó a la empresa de la lista de proveedores (informando al Rectorado que también la desestime para futuras compras), y se convocó a una nueva contratación (ítem c).

La Dra. Blanchar agrega que dicho accionar por parte de la firma representa un dispendio de tiempo y de recursos humanos (al tener que volver a hacer un segundo llamado para la misma compra, luego de haber trabajado un mes en la convocatoria anterior, donde se tuvo que realizar un cuadro comparativo entre nueve ofertas), así como también de recursos presupuestarios (al tener que establecer un justiprecio mayor al anterior debido a la situación inflacionaria).

- d) Proyecto de resolución s/ Aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Compulsa Abreviada N° 03/21, para el servicio de limpieza integral de aulas, baños, vestuarios, pasillos y escaleras de la Sede Loria, para el período abril 2022/marzo 2023, por un precio de referencia de \$ 2.400.000 (PESOS DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL).**

La Lic. Gigena recuerda que el DAM tiene habilitada una contratación de limpieza mensual en base a la emergencia de la pandemia. No obstante, es necesario hacer estas licitaciones anualmente, lo cual, a la vez, permite mantener el precio durante todo el período. Señala que en marzo 2020 estaba pendiente la adjudicación de la licitación que se había abierto por todo el año siguiente, pero se suspendió por la situación de la pandemia. El Rectorado ya informó que el Departamento cuenta con la afectación presupuestaria correspondiente para poder asumir esa contratación de una persona por ocho horas diarias para reforzar el trabajo que ya viene haciendo el personal no docente

de Servicios Generales. Como el proceso de licitación conlleva determinado tiempo, la contratación que sea necesaria para febrero y marzo se va a realizar mensualmente, en las condiciones que ya se venían haciendo.

- e) Proyecto de resolución s/ Aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Compulsa Abreviada N° 04/21, para el servicio provisión de bidones de agua con dispensadores para ambas sedes del Departamento de Artes del Movimiento, para el período abril 2022/marzo 2023, por un precio de referencia de \$ 2.000.000 (PESOS DOS MILLONES).**

En una situación similar al punto anterior en cuanto al proceso de contratación y el período, la Lic. Gigena comenta que, con la pandemia, también se había suspendido la licitación y adjudicación en cuestión; por lo que se venía resolviendo en forma mensual. En el mismo sentido que el servicio integral de limpieza, corresponde hacer la contratación en forma anual.

- f) Proyecto de resolución s/ Aprobar el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 23/21, para la compra de materiales de electricidad a fin de arreglar y reacondicionar la caja principal eléctrica y secundarias del contrafrente de la sede Loria del Departamento, por un precio de referencia de \$ 110.000 (PESOS CIENTO DIEZ MIL)**

La presente propuesta surge de la necesidad de garantizar el mantenimiento de la sede, en base a una evaluación llevada a cabo para adecuar la instalación eléctrica a la implantación de las aulas híbridas, siendo un trabajo que se va a planificar por fuera del período de actividad.

No habiendo Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se aprobó el tratamiento conjunto de los seis ítems del Punto 4 del Orden del Día; se refrendaron las resoluciones DD-DAM 155/21, 156/21 y 170/21; y se aprobó: el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Compulsa Abreviada N° 03/21, para el servicio de limpieza integral de aulas, baños, vestuarios, pasillos y escaleras de la Sede Loria, para el período abril 2022/marzo 2023, por un precio de referencia de \$ 2.400.000 (PESOS DOS MILLONES CUATROCIENTOS

MIL); el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Compulsa Abreviada N° 04/21, para el servicio provisión de bidones de agua con dispensadores para ambas sedes del Departamento de Artes del Movimiento, para el período abril 2022/marzo 2023, por un precio de referencia de \$ 2.000.000 (PESOS DOS MILLONES); y el inicio de la contratación bajo la forma de Contratación Directa por Trámite Simplificado Descentralizado N° 23/21, para la compra de materiales de electricidad a fin de arreglar y reacondicionar la caja principal eléctrica y secundarias del contrafrente de la sede Loria del Departamento, por un precio de referencia de \$ 110.000 (PESOS CIENTO DIEZ MIL).

La Lic. Gigena subraya que todas las compras recién tratadas son también asumidas por Fuente 11, presupuesto asignado por el Ministerio de Educación. Después de muchos años, se cuenta con disponibilidad de los recursos que efectivamente figuran en la aprobación del presupuesto. Asimismo, resalta que la aprobación de los puntos 3 y 4 significan un gran volumen de trabajo para este Departamento. Representan una tarea inmensa que la Dra. Blanchar conduce de manera impecable, junto con el Área de Compras y Contrataciones y con un excelente desempeño por parte de Silvia Castro y el personal de la Secretaría.

5) Resolución DD-DAM 159/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, designar en forma interina desde el 01/10/2021 hasta el 28/02/2022 a Alfonso Fabrizio CENTELLAS VALORI, DNI 18.840.826, como Ayudante de 1ra –dedicación simple- en la asignatura “Acrobacia” -cátedra Cosentino-

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

La Lic. Gigena comenta que, por una omisión involuntaria la Titular de la materia, no solicitó la designación del Prof. Centellas Valori, creyendo que la misma tenía continuidad. El docente en cuestión solo se desempeña en el 1er cuatrimestre de cada año, ya que en la segunda parte desarrolla actividades artísticas en otros espacios. En función de que ha realizado tareas docentes en el corriente, corresponde realizar el acto administrativo referido a su alta. Debido a que el Músico Acompañante Bertani había pedido licencia sin goce de haberes hasta febrero de 2022, y que dicha licencia no había podido cubrirse, desde Secretaría Académica se tomó la decisión de disponer de dicho recurso para reconocer el trabajo del Prof. Centellas Valori, y se solicitó un mes de retroactivo, que es lo que legalmente se permite en términos de liquidaciones sin intervención del área jurídica de la UNA.

No habiendo Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se refrendó la Resolución DD-DAM 159/21.

6) Resolución DD-DAM 160/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, designar en forma supletoria desde el 25/10/2021 y hasta la finalización de la Licencia Médica de la Prof. Pagano o el 28/02/2022, lo que suceda primero, a María Victoria VELASCO AYALA, DNI 94.457.250, como Ayudante de 1ra - dedicación simple- en la asignatura “Técnica de la Danza Clásica III a IV” - cátedra Pagano-

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

La Lic. Gigena comenta que la Prof. Pagano se lesionó al cortarse un tendón, lo que ameritó el pedido de suplencia.

El acto administrativo en cuestión se realizó a los fines de garantizar el normal dictado de la cátedra.

Destaca que la Lic. Velasco Ayala fue una de las graduadas seleccionadas en el orden de mérito de la convocatoria de la asignatura “Técnica de la Danza Clásica VII y VIII” - cátedra Guerra Maldonado- para cubrir el cargo de Ayudante de 1ra, por lo cual es una persona que fue ponderada oportunamente por la Comisión de Asuntos Académicos del CD-DAM.

No habiendo Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se refrendó la Resolución DD-DAM 160/21.

7) Resolución DD-DAM 175/21 s/ ad referéndum de CD-DAM, aprobar el Cronograma de actividades necesarias para la realización de las mesas examinadoras finales regulares y libres del turno diciembre de 2021

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

La Lic. Gigena explica que esta resolución está tomada de anteriores resoluciones que se aprobaron. Si bien lo ideal hubiera sido tratar este tema dentro de la aprobación del cuatrimestre, en ese entonces no se contaba con la información suficiente de cómo iba a desarrollarse la situación sanitaria. Se utilizó el modelo de los distintos tipos de exámenes que se podían tomar. La diferencia es que, desde el inicio de la pandemia, solo se habían llevado a cabo mesas virtuales. En esta oportunidad, se incorporan las mesas de exámenes presenciales para aquellas materias oportunamente aprobadas con modalidad semipresencial. En cuanto a las inscripciones, ha mejorado el ordenamiento de las mismas y la comprensión por parte del estudiantado de los circuitos y plazos de las mismas. No obstante, sigue habiendo casos de estudiantes que se anotan en carácter de libres cuando son regulares de otros años. También hay quienes se equivocan de cátedra. Al respecto, se seguirá trabajando para que las excepciones cada vez sean menos y se recuerda a las/os representantes estudiantiles que, ante cualquier dificultad, se comuniquen con Oficina de Alumnos.

La Lic. Gigena relee el articulado de la resolución de referencia.

La Consejera Retamar dice que, antes del inicio del presente cuatrimestre, habían traído una carta con unos puntos a revisar. Entre esos, estaban las inscripciones a finales, y que estuvieran las fechas al momento de inscribirse. El cuatrimestre pasado pasó que no había fecha, y este cuatrimestre hay una fecha fantasma, porque todas las materias la tienen el mismo día a la misma hora. Ella se inscribió a cuatro materias que deberían rendir el mismo día y a la misma hora: 17 de diciembre a las 09hs.

La Lic. Gigena sugiere a la Consejera Retamar que lea la noticia, la resolución y el cronograma que se encuentran publicados en la web desde el 17/11. La fecha 17/12 es la que aparece en el sistema SIU Guaraní porque es el cierre de las actas para las/os docentes y que esa modalidad fue la aprobada en agosto de 2021, cuando se acordaron los puntos a considerar y en el que se consensuaron una gran cantidad de temas.

La Consejera Retamar dice que antes, en el Guaraní, aparecían las fechas de los exámenes y no la fecha de cierre de actas de las/os docentes.

La Lic. Gigena le aclara que esto ocurría antes del inicio de la emergencia sanitaria. A partir de 2020, ante la imposibilidad de cursar de manera presencial, le recuerda que el conjunto de la oferta académica debió aprobarse con examen final obligatorio, por lo cual, a los fines operativos, se solicitó a cada cátedra que definiera su turno de examen dentro de las dos semanas previstas para dicha actividad, y se lo comunicara a sus comisiones. Por ende, no se trata de una fecha fantasma con todos los exámenes en el mismo día y hora. La resolución que se está tratando tiene como anexo un cronograma que ya se encuentra publicado y difundido a través de una noticia por los canales institucionales. También se encuentran publicadas las actividades que tiene que realizar cada docente, y se incorporó una fecha límite (01/12/21) para que se avisara a las/os estudiantes las fechas en que se realizan los exámenes. Sobre esta serie de cuestiones fueron ampliamente informadas tanto la comunidad docente como la estudiantil a través del sitio web del DAM. El cronograma dice claramente que las evaluaciones finales se realizan del 06 al 17 de diciembre, en fecha a organizar e informar por cada cátedra. Incluso, hay muchas/os docentes que están definiendo fechas particulares en los últimos días del año para estudiantes que no pueden prepararse con mayor antelación, realizando más de una mesa de examen. Al momento, la gran mayoría de las cátedras ya

ha comunicado a sus estudiantes las fechas de sus mesas de exámenes. Para los casos de superposición de exámenes, las/os estudiantes pueden solicitar el cambio de uno de ellos.

La Consejera Urrutia Fortuna coincide con lo expresado por la Lic. Gigena. El conjunto de cátedras se ha visto en la necesidad de reorganizar su trabajo en función de la pandemia, mostrando una gran disposición y flexibilidad en la readecuación de las tareas; siendo el espíritu de la comunidad del DAM el acompañar y contener a las/os estudiantes dentro de esta particular coyuntura de cursada.

La Lic. Gigena agrega que, si para este turno se hubiese fijado una fecha específica de examen para cada materia, aquellas/os estudiantes no residentes en la ciudad que se hubieran visto imposibilitadas/os de concurrir a la sede, habrían perdido la posibilidad de rendir. Por el contrario, la articulación propuesta en base al conocimiento que cada cátedra tiene de sus inscriptas/os, permite organizar las fechas de un modo que contemple el conjunto de particularidades. Cabe mencionar que se trata de un trabajo más complejo para las cátedras y para la organización institucional.

No habiendo otras/os Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se refrendó la Resolución DD-DAM 175/21.

8) Convalidación de la selección de tutoras/es del Programa de Tutoría de Pares (Informe de la Comisión correspondiente de fecha 23/11/21)

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

La Lic. Gigena comenta que los plazos para las postulaciones se prorrogaron unos días para permitir una mayor participación.

A posteriori se reunió la Comisión de Asuntos Académicos del CD-DAM junto con el Comité de Selección del Programa de Tutoría de Pares. En dicha reunión estuvieron presentes: la Prof. María Joaquina Álvarez, en su carácter de integrante del Comité de Selección del Programa de Tutoría de Pares como Secretaria Académica del DAM; las profesoras Sandra Reggiani y Berta Gagliano, en su carácter de integrantes por el Claustro de Docentes Profesoras/es de la Comisión de Asuntos Académicos del CD-

DAM; la Prof. María Cristina Urrutia Fortuna, en su carácter de integrante por el Claustro de Docentes Auxiliares de la Comisión de Asuntos Académicos del CD-DAM; la Lic. Verónica Litvak, en su carácter de integrante por el Claustro de Graduadas/os de la Comisión de Asuntos Académicos del CD-DAM; el Prof. Edgardo Mercado, en su carácter de integrante del Comité de Selección del Programa de Tutoría de Pares como docente de las asignaturas de niveles I y II de las carreras de Licenciatura; y la TND Ana María Paredes Perelló, en su carácter de trabajadora nodocente de la Secretaría Académica del DAM.

En primera instancia, se puso en común una síntesis de las dieciséis postulaciones respecto a: promedio en la carrera, porcentaje de materias aprobadas, antecedentes, y mención de pertenencia.

Luego, durante el proceso de análisis, se subrayaron los requisitos que cumplía efectivamente cada interesada/o; se acordó en la necesidad de ponderar los antecedentes, considerando las características del presente programa y que existen diversas actividades institucionales donde desarrollar experiencias de aprendizaje (adscripciones, voluntariados, etc.); y se resaltó la importancia de que las/os postuladas/os tengan en cuenta que se están presentando a un programa de acompañamiento institucional.

Finalizada la evaluación del total de las postulaciones, se aprobó por unanimidad el siguiente orden de mérito para cada mención.

Danza

- 1- Facundo Emiliano Ruiz Nievas
- 2- Cristian Damián Tévez
- 3- Serena Gutiérrez Moreno

Suplente: Constanza Radziwon

Danza Teatro

- 1- Juana Banchoff Tzancoff
- 2- Carla Luciana Pezé Di Carlo
- 3- María Eugenia Casabella

Comedia Musical

- 1- María Cecilia Pérez
- 2- Ammiel Elián Farías
- 3- Lucía Foco

Expresión Corporal

- 1- Josefina Sabaté y Baudron
- 2- Julia Muñoz

(Se realizaron dos postulaciones)

No habiendo Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto se abstiene de la votación, Ailin Retamar se abstiene de la votación, y Natalia Santillán se abstiene de la votación.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por mayoría (nueve votos afirmativos y tres abstenciones) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se convalidó la selección de tutoras/es del Programa de Tutoría de Pares.

9) Solicitudes de Co Dirección Trabajos Finales de Graduación

a) Solicitud de la graduanda Lucía Pedrón y el graduando Christian Mensi del Prof. Mauricio Bachetti como Co Director de su Trabajo Final de Graduación

b) Solicitud de la graduanda Brenda Carlini de la Prof. Verónica Staffora como Co Directora externa de su Trabajo Final de Graduación

c) Solicitud de la graduanda María Paz Guerrero de la Prof. Valeria Kovadloff como Co Directora externa de su Trabajo Final de Graduación

d) Solicitud de la graduanda Lucía Llopis de la Prof. María Eugenia Cadús como Directora externa de su Trabajo Final de Graduación

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

Evalutados los CV y antecedentes de las/os docentes que se solicitan para dirigir y codirigir (según el caso) trabajos finales de graduación, se acuerda en la pertinencia e idoneidad para su desempeño en dichos roles.

Solo se hace una salvedad en relación al ítem d). Al tratarse de una Directora externa, corresponde la incorporación de una Co Dirección a cargo de un/una docente del DAM.

No habiendo otras/os Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se aprobaron las tres codirecciones de trabajos finales de graduación arriba explicitados. Asimismo, también se aprobó la Dirección de la Prof. María Eugenia

Cadús del Trabajo Final de Graduación de la graduanda Lucía Llopis, ad referéndum de la incorporación de una Co Dirección a cargo de un/una docente del DAM.

10) Proyecto de resolución s/ Eximición del pago a las/os docentes del DAM y de la UNA que cursaron seminarios de posgrado en el ciclo académico 2021

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

La Lic. Gigena recuerda a las/os Consejeras/os que este documento deviene de una ordenanza del Consejo Superior, por la cual dos veces por año hay que remitirle el listado de docentes de la universidad que cursan seminarios de posgrado, a los fines de garantizar la gratuidad a las/os mismas/os, siendo el Rectorado quien asume al pago a cada unidad académica.

En este proyecto de resolución, se exime del pago de los seminarios dictados durante 2021, de la carrera de posgrado Especialización en Tendencias Contemporáneas de la Danza a la Prof. Silvina LINZUAIN, DNI 23.878.293, la Prof. Fabiana CAPRIOTTI, DNI 17.825.729, la Prof. Luciana ACUÑA, DNI 24.522.021, la Prof. Natalia REY, DNI 28.168.321, y el Prof. Ángel PORRO, DNI 22.980.972; y se exime del pago de los seminarios dictados durante 2021, de la carrera de posgrado Maestría en Danza Movimiento Terapia a la Prof. Lucía LACABANA CENZANO, DNI 93.916.411 y a la Prof. Luciana CRUZ, DNI 33.097.101.

No habiendo otras/os Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se aprobó la eximición del pago a las/os docentes del DAM y de la UNA que cursaron seminarios de posgrado en el ciclo académico 2021.

11) Convalidación de ganadoras del Premio Gradudxs a la Creación 2022 – Quinta Edición, Convocatoria 2021, de acuerdo con el Acta de Jurados de fecha 12/11/2021

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

La Lic. Dorin comenta que se presentaron siete proyectos (cuatro para la Compañía de Danza y tres para el GEAM), de los cuales cuatro estaban en condiciones de ser evaluados, cuyos órdenes de mérito se exponen en el acta de referencia.

La Lic. Gigena añade que ya se están previendo, y trabajando con, los espacios de exposición de las obras, a las cuales podrían agregarse las premiadas en las dos ediciones anteriores que no pudieron mostrarse en 2020 ni 2021 por la emergencia sanitaria.

No habiendo otras/os Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se convalidó a las ganadoras del Premio Graduadxs a la Creación 2022 – Quinta Edición, Convocatoria 2021, a saber: *La Ola* de Soledad Gutiérrez y Luciana Pedroni Saltzman para la Compañía de Danza; y *La grieta a través* de Cecilia Cisi para el GEAM. Asimismo, se convalidó en segundo lugar a: *Lo que nos mueve* de Sofía Pelrcraro para la Compañía de Danza; y *Todx celeste y rosa* de Ana Caterina Cora para el GEAM.

12) Convalidación del orden de mérito para la conformación de becarias/os de la Compañía de Danza de la UNA

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

La Lic. Gigena describe que hubo una pre selección virtual, y luego se llevó a cabo la audición presencial en la sede el sábado 06/11/21.

No habiendo otras/os Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se convalidó a las/os becarias/os que conformarán el elenco de la Compañía de Danza durante el período febrero-diciembre 2022, el cual quedará integrado por: Valentina Viscido, DNI 41446720; Valentina Soria, DNI 43273545; Rocío Alagostino, DNI 39832376; Gala Lucia Di Benedetto, DNI 40379009; Candela Errandonea Rivarola, DNI 41854309; Sofía Jazmín Nieto, DNI 40514182; Azul Basavilbaso Berra, DNI 42454765; Francisca Serena García, DNI 43989067; Luciana Belén Berti, DNI 41779573; Lucia Mariana Foco, DNI 40229466; Julieta Mariana Ortiz, DNI 4185852; Abril Marina Bordenave, DNI 40011615; Evelyn Daiana Colman. DNI 38585264; Camila Redondo. DNI 41457920; María Victoria Chionetti. DNI 40640493; Milagros Victoria Muñoz. DNI 42313544; Paula Tirelli. DNI 25438558; Solange Colmegna Friederich, DNI 38.834.565.

13) Designación de jurados para la audición del GEAM para la asignación de las becas de formación artística en 2022

Habiendo sido remitida a las/os Consejeras/os para su lectura, se pone a consideración el tratamiento de la documentación correspondiente.

La Lic. Dorin informa que la audición se llevará a cabo el sábado 04/12/21.

No habiendo otras/os Consejeras/os que tengan necesidad de realizar preguntas o comentarios sobre el presente tema, se procede a la votación.

Por la presidencia del CD-DAM, la Lic. Gigena expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Profesoras/es: Romina Romero Mancini expresa un voto afirmativo, Pablo D´Aquino expresa un voto afirmativo, Jimena Olivari expresa un voto afirmativo, Melisa Galarce expresa un voto afirmativo, y Maximiliano Wille expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Docentes Auxiliares: María Cristina Urrutia Fortuna expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Graduadas/os: Laura Paolino expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro No Docente: Graciela Quezada expresa un voto afirmativo.

Por el Claustro de Estudiantes: Eliseo Borgetto expresa un voto afirmativo, Ailin Retamar expresa un voto afirmativo, y Natalia Santillán expresa un voto afirmativo.

Efectuado el conteo de la votación, la Dra. Blanchar informa que, por unanimidad (doce votos afirmativos) de Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento, se aprobó el jurado de la audición del GEAM para la asignación de las becas de formación artística en el período 2022 con las/os siguientes integrantes: Lic. Aurelia Chillemi, Prof. Gabriela Muollo, Prof. Gerardo Acosta, y Lic. Patricia Dorín.

14) Asuntos varios

No hay temas a tratar en el presente punto.

Siendo las 11:30hs, se da por finalizada la presente reunión.