

INSTRUCTIVO PARA PREINSCRIPCIÓN

A partir de las fechas específicas para cada Profesorado de Artes se encontrará abierta lapreinscripción a las carreras del Área Transdepartamental de Formación Docente.

Podrán inscribirse por éste link los/las nuevos/as **aspirantes 2025** que nunca hayan realizado unainscripción a la Universidad Nacional de las Artes.

IMPORTANTE: Lea atentamente el siguiente instructivo:

- 1. Ingresá al link de preinscripción que está publicado en la página: <u>https://g3-preinscripcion.una.edu.ar/preinscripcion/una</u>
- 2. Hacé click en "Registrate" y completá todos los datos solicitados.

| Para activar tu acceso a Preinscripci Si no lo rec Si no, | i us datos se grabaton correctamente. Son, ingresá a tu cuenta de correo y segui los pasos indicados en el mail que te enviamos. ibiste, puede estar en la carpeta de correo no deseado (SPAM). podés solicitar el reenvio del mail clickeando en este línk. |
|---|---|
| Ingresá tus datos | SIU-Preinscripción |
| E-mail | Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente. |
| Clave | Si ya te preinscribiste, podés ingresar para completar tus datos escribiendo el e-mail y la clave que ingresaste en el proceso de preinscripción. |
| Ingresar | Tu preinscripción no está completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad. |
| Usuario nuevo en el sistema? | Si es tu primera inscripción en la |
| Registrate | Universidad Nacional de las Artes, |
| Olvidaste tu clave de acceso? | deberás seleccionar la opción REGISTRATE |



3. El siguiente paso es la carga de información solicitada para la creación del usuario de SIU GUARANÍ.

En este punto es importante que tengas en cuenta lo siguiente:

- Utilizá un mail que se encuentre activo y al cual tengas acceso.
- Los datos informados deben ser los que figuran en el DNI o Pasaporte.
- En el formulario de preinscripción podrás detallar otra información de identidad, en el caso de que no sea idéntica al documento.
- **Revisá** bien la información cargada ya que luego no podrás cambiarla.
- Anotate el usuario y la clave para no perderla.

| u preinscripción no estará impleta hasta que esentes toda la | ATENCIÓN: los datos cargados en esta Por favor, verificá que los mismo | panta os sear | lla no podrán ser modificados posteriormente. n correctos antes de generar el usuario. |
|---|---|------------------|---|
| ocumentación y el ormulario obtenido por este | Datos del usuario | | |
| istema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Sacultad. | E-mail (*) | | Repetir e-mail (*) |
| intes de comenzar el proceso de preinscripción | Clave (*) | | Reingresá la clave (*) |
| isegurate de tener una lirección de correo lectrónico válida y que | | | |
| uncione correctamente. Completá los campos de este ormulario con atención | Datos personales | | |
| UEGO NO PODRÁS | Apellido (*) | | Nombres (*) |
| | Formación | | Docente |
| Jna vez completado podras ngresar al sistema, con el | Nacionalidad (*) | | País emisor del documento (*) |
| isuario y clave que ingresás ihora. | Argentino | ~ | Argentina |
| | Tipo de Documento (*) | | |
| | Documento Nacional de Identidad | ~ | |
| Una vez completados | imero de documento (*) | | Repetir el número de documento (*) |
| todos los campos, hacer click en | 0561580 | | 20561580 |

Al generar usuario, el sistema enviará un mail al correo colocado en el paso anterior.



4. Deberás ingresar a la casilla y buscar el mail "Creación de usuario de SIU – Preinscripción".

En caso de no encontrarlo, recordá revisar la bandeja de Spam, Social, etc. Una vez allí, clickeá en el link.



 Luego de confirmar el alta de preinscripción y definir la contraseña de acceso, el sistema tepermitirá ingresar y seleccionar la carrera deseada desde Elegir Propuesta.





6. Deberás seleccionar: al Departamento o Área que corresponda (Responsable) y la Carrera (Propuesta), la Ubicación y Modalidad. Luego clickear en **Aceptar.**





7. Una vez finalizada la selección de propuesta, deberás completar el siguiente formulario.

| Propuesta | Propuestas | elegidas | | | | |
|---|--|----------------------------|--|---|---|-------------------------------------|
| Datos adicionales Datos principales Datos personales | Responsable Académica | Propuesta | Tipo de propuesta | Ubicación | Modalidad | Vigente hasta |
| Financiamiento de estudios Situación laboral Situación familiar Estudios Tecnología | ÁREA TRANSDE PARTAMENTAL DE FORMACIÓN DOCENTE Elegir Propuesta | PROFESORADO DE ARTES EN | GRADO | ATFD - ÁREA TRANSDEPAR TALMENTAL DE FORMACIÓN DOCENTE | PRESENCIAL | 28/9/2024 Ein |
| Deportes Idiomas Discapacidad Datos de salud Documentación | | En la ((Profe un me | página se esorado d enú con di letando. | mostrará la c e Artes en iferentes íten | arrera sele), y en el bo ns que debo | ccionada orde izquierdo es ir |

a.



8. Al completar cada ítem del formulario, tener en cuenta que algunos campos son obligatorios. Los mismos están marcados con un asterisco (*) y en negrita. El resto son opcionales.

| Propuesta | Datos adicionales | Guardar | - |
|---|---|--|---|
| Datos adicionales | | | 2 |
| Datos principales | Turno preferido | A . | |
| Datos personales | | | |
| Financiamiento de estudios | Turno preferido (*) | | |
| Situación laboral | Mañana | × | - |
| Situación familiar | | Al finalizar la carga de datos | |
| Estudios | | de la nestaña, clickeá en | |
| Tecnología | ¿Cómo conociste la Institución? | de la pestana, gitelled en | |
| Deportes | Cómo especiste la lostitución? | Guardar. | |
| Idiomas | Como conociste la ristración | | - |
| Discap | PORAMIGOS | | |
| Datos of talud | | | |
| Documentación | Otras inseringiones | | |
| | ottas inscripciones | 3 | |
| Completa los campos de este | ¿Te preinscribis simultáneamente a una segund | la propuesta en otra institución? | |
| ormulari Una vez completado | | | |
| odés in climirlo y presentarte | Figure and the second se | | |
| mprimirle posteriormente. | Motivos por los que elegiste esta l | nstitución educativa 🐐 | |
| | 🔲 Por cuestiones económicas / bajo costo | Por el prestigio | |
| Los cameras marcados con (*) son obliga orios. | Por la difusión | Por recomendación de otros estudiantes / oraduados | |
| | Distribution | | |
| No necel tás cargar todos los | Por recomendación de amigos / familiares | Por el sistema de ingreso | |
| sola ses n. | 📋 Ubicación geográfica | Otros | |

NOTA IMPORTANTE: Una vez que se completa el ítem seleccionado, se debe **guardar** y seguir completando los ítems que están debajo.



9. A continuación, te contamos como podrás completar la pestaña de Datos Principales:

Los ítems de **Apellido y Nombres** reflejan los datos cargados previamente, que responden a loconsignado en tu **DNI.**

En la opción de **Apellido Elegido** y **Nombres Elegidos, podrás cargar la información que terepresente.**

| Propuesta | Datos principales | | Guardar |
|---|--|------------------------|-------------------------------|
| Datos adicionales | | | |
| Jatos principales | Datos personales | | 46 |
| Jatos personales Financiamiento de estudios | Apellido (*) | Nombres (*) | |
| ituación laboral | Formación | Docente | |
| tuación familiar studios | Apellido elegido | Nombres elegidos | |
| ecnología leportes | Género (*) | | En el ítem Género , se |
| lomas Iscapacidad | Femening | | debe detallar el género |
| latos de salud locumentación | Identidad de Género y Diversidad: ¿Cuál de estas opciones considerás que te describe mejor? | | reflejado en el DNI . |
| | Lesbiana | | En el caso de ser no |
| mpletá los campos de este | Pais emisor del documento (*) | Tipo de Documento (*) | binarie, o poseer otra |
| mulario. Una vez completado dés imprimirlo y presentarte | Argentina 🗸 | Documento Nacional d | identidad y querer que |
| la sede, o podés guardario e primirio posteriormente | Número de documento (*) | Nacionalidad (*) | sea reflejada en el |
| | 75845854 | EXTRANJERO | formulario, deberás |
| s campos marcados con (-) n obligatorios. | Número de CUIL (sin guiones) | E-mail (*) | seleccionar la opción er |
| necesitás cargar todos los | | cino.dramaticas@una.e | el ítem Identidad de |
| mpos obligatorios en una la sesión. | Característica de celular (sin 0) (*) | Número de celular (sin | Género y Diversidad. |
| | 11 | 21321212 | |



10. Proceso de carga de documentación:

Primero, debés clickear en "Seleccionar Archivo" y allí podrás elegir el documento desde donde lo tengas alojado en el dispositivo.

Una vez cargado, presioná en "Subir" para confirmar la carga.

| Propuesta Datos adicionales Datos principales Datos principales Datos personales Financiamiento de estudios Situación laboral Situación familiar Estudios Tecnología Deportes Idiomas Discapacidad Datos de salud | Docum enta Las extensiones de ar El tamaño mé mo per Apto morico - Seleccionar archive Certificado de | ción chivo soportadas son: pdf, doc, docx, o mitido por archivo es: 8 MB | dt, png, jpg, jpeg, gif, bmp | 2. | Subir |
|--|--|--|------------------------------|----|-------|
| Documentación | Seleccionar archive | alumno regular o materias | adeudadas - | | Subir |
| | | | | | |
| | Constancia de | titulo en trámite - | | | |
| Completa los campos de este formulario. Una vez completado podés imprimirlo y presentarte en la sede, o podés guardario e imprimirlo posteriormente. | Seleccionar archive | Ninguno archivo selec. | | | Subir |
| Los campos marcados con (*) | Convalidacion | de titulo secundario - | | | |
| son obligatorios. | Seleccionar archive | Ninguno archivo selec. | | | Subir |

NOTA: Los formatos disponibles son pdf, doc, docx, odt, png, jpg, gif, bmp y el tamaño máximo permitido es de 8 MB.



Si el archivo se subió correctamente, podrás visualizar la vista <u>previa del</u> mismo. ſ

| s extensiones de archivo soportadas son: pdf, o | doc, docx, odt, png, jpg, jpeg, gif, bmp |
|--|--|
| tamaño <mark>m</mark> áximo permitido por archivo es: 8 MB | , lo m colo ul becarano de acelo (m) |
| Apto médico - | |
| Tener en cuenta antes de subir la documentación | in, la especificación publicada en el siguiente link: sentacion nara-la inscrimcion 39722 |
| | entakon-perena-enakopuor_307.22 |
| | 0 Descargar 🖌 Modificar 🗶 Eliminar |
| | |
| 6000 | |
| | |
| Certificado de alumno regular o i | materias adeudadas |
| Certificado de alumno regular o i Tener en cuenta antes de subir la documentación | materias adeudadas |
| Certificado de alumno regular o i Tener en cuenta antes de subir la documentación https://dramaticas.una.edu.ar/contenidos/docum | materias adeudadas in, la especificación publicada en el siguiente link: ientacion-para-la-inscripcion_39722 |
| Certificado de alumno regular o Tener en cuenta antes de subir la documentació https://dramaticas.una.edu.ar/contenidos/docum | materias adeudadas in, la especificación publicada en el siguiente link: ientacion-para-la-inscripcion_39722 |
| Certificado de alumno regular o I Tener en cuenta antes de subir la documentación https://dramaticas.una.edu.ar/contenidos/documentación/ Certificado de alumno regular o I Interior de al | materias adeudadas in, la especificación publicada en el siguiente link: ientacion-para-la-inscripcion_39722 O Descangar / Modificar * Eliminar |
| Certificado de alumno regular o I | materias adeudadas in, la especificación publicada en el siguiente link: sentacion-para-la-inscripcion_39722 O Descargar / Modificar * Eliminar |
| Certificado de alumno regular o i Tener en cuenta antes de subir la documentació https://dramaticas.una.edu.ar/contenidos/docum | materias adeudadas in, la especificación publicada en el siguiente link: renfacion-para-la-insoripcion_39722 O Descargar / Modificar * Eliminar |
| Certificado de alumno regular o i Tener en cuenta antes de subir la documentació https://dramaticas.una.edu.ar/contenidos/docum | materias adeudadas in, la especificación publicada en el siguiente link: tentacion-para-la-inscripcion_39722 O Descargar / Modificar * Eliminar |
| Certificado de alumno regular o i Tener en cuenta antes de subir la documentació https://dramaticas.una.edu.ar/contenidos/docum | materias adeudadas in, la especificación publicada en el siguiente link: tentacion-para-la-inscripcion_39722 O Descargar / Modificar * Eliminar |
| Certificado de alumno regular o i Tener en cuenta antes de subir la documentació https://dramaticas.una.edu.ar/contenidos/docum Constancia de titulo en trámite Tener en cuenta antes de subir la documentació https://dramaticas.una.edu.ar/contenidos/docum | materias adeudadas in, la especificación publicada en el siguiente link: tentacion-para-la-inscripcion_39722 O Descargar / Modificar * Eliminar in, la especificación publicada en el siguiente link: tentacion-para-la-inscripcion_39722 |



11. Finalización del proceso de preinscripción y descarga del formulario:

Una vez completados todos los campos obligatorios, **primero guardá los datos y luego** clickeá Imprimir. Este último paso es imprescindible para completar la preinscripción.

| Propuesta | Propuestas | elegidas | | | | |
|---|--|-----------------------------|----------------------|---|---|------------------|
| Datos adicionales Datos principales Datos personales | Responsable Académica | Propuesta | Tipo de propuesta | Ubicación | Modalidad | Vigente hasta |
| Financiamiento de estudios Situación laboral Situación familiar | ÁREA TRANSDE PARTAMENTAL DE FORMACIÓN DOCENTE | PROFESORADO DE ARTES EN, | GRADO | ATFD - ÅREA TRANSDEPA TALMENTAL FORMACIÓN DOCENTE | PRESENCIAL | 28/9/2024 Elem |
| Tecnología | Elegir Propuesta | | 19 | | 2 | |
| Deportes Idiomas | | | Una ve informa | ez que esté ación, se po | cargada tod drá hacer <mark>c</mark> l | a la ick en |
| Discapacidad | | | Imprin | nir. | ara nacor 👷 | |
| Datos de salud Documentación | | | Se ger | nerará un ar | chivo PDF o | lue se |

El archivo PDF que se genera y descarga debe tener un código QR en la primera página:



| ficha d fecha d Npellid Nombro Nro. de completar | e inscripción nro.: 3885/19 e última modificación: 4/10/2023 o: GONZALEZ s: DANIELA Libreta Universitaria: | | | |
|---|--|--|-------------|------------|
| Respo nsabl e Acad émic | Propuesta | Ubicación | Modalidad | Per. Insc. |
| DEPA RTA MEN FO DE ARTE S DRA MATI CAS | PROFESORADO DE ARTES EN | ATFD- Área 3 Transdepartamental de Formación Docente | PRESENCIAI. | 975 |
| DRA MATI CAS Datos a Turno | dicionales preferido Turno preferido Mañana o conociste la Institución? | | | |

Una vez impreso, **no se debe volver a ingresar al formulario de preinscripción** *online*. En caso de tener que hacerlo para modificar datos, tendrás que volver a guardar e imprimir. De modo contrario, no se hará efectiva la preinscripción.

Las fechas de inscripción a las materias del CIPE y de las distintas instancias de ingreso dependen de la carrera elegida. Dicha información se puede consultar en la información de inscripción de cada una de ellas (https://formaciondocente.una.edu.ar/carreras/)

Cualquier consulta, puede comunicarse a: <u>formaciondocente.estudiantes@una.edu.ar</u>