UNA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES

Consejo Superior
Azcuenaga 1129, C1115AAG. Buenos Aires. Argentina
(+54 11) 5777 1300
www.una.edu.ar

BUENOS AIRES, 31 AGO 2017

VISTO la Ley N° 24.521, el Estatuto de la UNA, el Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector Nodocente de las Instituciones Universitarias Nacionales Decreto N° 366/2006, el Convenio N°346/99 entre la Secretaría de Políticas Universitarias (SPU) y la Federación Argentina de Trabajadores de Universidades Nacionales (FATUN), el Acta Paritaria N° 01/2017 suscripta con la Asociación de Trabajadores de la Universidad Nacional de las Artes; y,

CONSIDERANDO

Que es un propósito de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES generar ofertas educativas que garanticen la formación continua de los trabajadores en consonancia con las políticas de inclusión y equidad que rigen a la Educación Superior en su conjunto.

Que son atribuciones del Consejo Superior establecer convenios con diferentes organismos y/o asociaciones de trabajadores con el propósito de colaborar en el fortalecimiento y la consolidación de las diferentes instituciones públicas que componen el Sistema Universitario Nacional.

Que el Sistema Universitario a través de sus diferentes Convenios Colectivos de Trabajo considera que la capacitación y la formación continua son un derecho de los trabajadores, que jerarquiza el rol de los Nodocentes en la Universidad y redunda en el mejoramiento de sus funciones y tareas.

Que la Asociación de Trabajadores de la Universidad Nacional de las Artes presentó ante las autoridades de la UNA el proyecto de la Carrera de Licenciatura en Gestión y Administración Universitaria en el marco del Convenio entre la SPU y la FATUN para que sea evaluado por la Secretaría Académica de la Universidad.

Que se han presentado antecedentes de otras Universidades Nacionales que llevaron a cabo la propuesta impactando en el crecimiento de la carrera administrativa y en el fortalecimiento de los indicadores de gestión y evaluación institucional.

Que se ha considerado incluir en la propuesta presentada por la FATUN modificaciones vinculadas con la especificidad de las instituciones de formación superior en artes, con el propósito de orientar la carrera a las necesidades de la educación artística.

Que la estructura curricular así como la carga horaria y los alcances de los títulos se adecuan a la normativa vigente.

Que la Comisión de Asuntos Académicos del Consejo Superior, mediante el despacho N° 04/2017, evaluó favorablemente la propuesta.

Que se ha dado la participación correspondiente al Servicio de Asesoramiento Jurídico Permanente.

Por todo ello, y en virtud de las facultades conferidas por el Artículo 29 incisos e) y j) de la Ley 24.521; y el Artículo 25 inciso h) del Estatuto de la UNA,

**EL CONSEJO SUPERIOR DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- Crear la carrera de Licenciatura en Administración y Gestión Universitaria de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES, dependiente del Rectorado y conducente al Título de Pregrado de Técnico/a en Administración y Gestión Universitaria y al Título de Grado de Licenciado/a en Gestión Universitaria.

ARTÍCULO 2°.- Aprobar el Plan de Estudios que como Anexo forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO 3°.- Supeditar la implementación de la carrera a los términos de la firma del Convenio a celebrarse entre la Federación Argentina de Trabajadores de las Universidades Nacionales y la UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES.

ARTÍCULO 4°.- Regístrese. Comuníquese a todas las Unidades Académicas de la UNA, a todas las dependencias administrativas del Rectorado, y a la Unidad de Auditoría Interna. Publíquese en el Boletín Informativo de la UNA. Cumplido, **archívese.**

**RESOLUCIÓN DEL
CONSEJO SUPERIOR N°** 0077

UNA

Lic. Diana Leila Piazza
VICERRECTORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES

Prof. Sandra D. Torlucci
RECTORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES

UNA Dirección ... Mesa de ...
25 ... 2017
HORA: 15 20

UNA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES

Resolución CS Nº 0077

ANEXO

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA

DEPENDENCIA: Rectorado

NOMBRE DE LA CARRERA: Licenciatura en Administración y Gestión Universitaria

TÍTULO DE PREGRADO: Técnico en Administración y Gestión Universitaria

TÍTULO DE GRADO: Licenciado/a en Gestión Universitaria

MODALIDAD: Presencial

DURACIÓN:

Pregrado: 3 años (1616 horas)

Grado: 5 años (2712 horas)

FUNDAMENTACIÓN:

La Licenciatura en Administración y Gestión Universitaria se enmarca en el convenio entre la Federación de Trabajadores de las Universidades Nacionales (FATUN) y la Secretaría de Políticas Universitarias, con el propósito de fomentar estrategias conjuntas para la capacitación y la formación continua de los trabajadores de las instituciones de educación superior.

La capacitación y la formación continua constituyen un derecho de los trabajadores, promueve la jerarquización de la labor de los trabajadores Nodocentes y redunda en el mejoramiento de las funciones y tareas que se llevan a cabo en la Universidad. Por ello, la creación de la Licenciatura en Administración y Gestión Universitaria implica un desafío ante las transformaciones socioculturales de nuestro tiempo, debe adecuarse al dinamismo de la producción de conocimiento y fortalecer el rol estratégico de la educación superior en los procesos de transformación social.

Son numerosas las universidades nacionales que han asumido este desafío estratégico a través de la creación de carreras de grado y posgrado vinculadas con la formación profesional del trabajador Nodocente, la Universidad Nacional de Luján, la Universidad de la Patagonia Austral, la Universidad Nacional del Comahue, la Universidad de Río Negro, de Tucumán, Córdoba, San Luis, Rosario, Litoral y San Juan, son algunos ejemplos en los que la implementación de la formación universitaria ha redundado en mejoras concretas tanto en el crecimiento de la carrera administrativa como en indicadores de gestión y evaluación institucional. En este contexto, la Universidad Nacional de las Artes se suma a las diversas propuestas presentadas con el propósito de ampliar la formación profesional de los trabajadores del sistema educativo superior, con especial énfasis en las instituciones universitarias vinculadas a la Educación Artística.

El análisis de los diferentes planes de estudio constituyó la base para conocer los criterios considerados relevantes en la formación de profesionales en gestión. Por otra parte, las experiencias de los egresados de algunas de las universidades donde se implementó la carrera constituyeron un material para evaluar las fortalezas y las debilidades de la propuesta.

En síntesis, la propuesta curricular que presenta la Universidad Nacional de las Artes tiene como objetivo ofrecer un recorrido académico que permita a los estudiantes sistematizar los contenidos y saberes adquiridos en la práctica laboral, fortalecer sus competencias y habilidades, desarrollar capacidad crítica e innovadora para adecuarse al dinamismo de los procesos de formación y pro-

ducción de conocimiento que llevan a cabo las instituciones universitarias y sobre todo, valorar la creatividad y la imaginación como operaciones fundamentales para comprender la enseñanza de las artes en tanto potencia de transformación social y cultural.

OBJETIVOS DE LA CARRERA

Formar profesionales en el área de la gestión universitaria capaces de:

- Gestionar con eficiencia, responsabilidad institucional y compromiso social una organización educativa de nivel superior.
- Comprender los diferentes procesos y etapas que conforman una institucional educativa, sus necesidades y objetivos.
- Elaborar elementos de análisis y diagnóstico de situaciones con el propósito de desarrollar estrategias de planificación y diseño tendientes a la resolución de problemas.
- Crear estrategias de evaluación, desarrollo y el mantenimiento de soluciones.
- Liderar procesos de desarrollo organizacional, con impacto positivo a nivel académico, económico y social.
- Comprender la naturaleza multidimensional de las Instituciones de Educación Superior y en especial la especificidad de la Formación Superior en Artes así como la diversidad de funciones que se llevan a cabo en las mismas. ´

Con el propósito de:

- Propender a la actualización permanente en nuevas tendencias de gestión, áreas de conocimiento relacionadas, tecnologías y herramientas de su dominio.
- Desarrollar las competencias necesarias para la investigación científica tecnológica y artística en el campo disciplinar que le es propio a la formación específica.
- Jerarquizar la labor desarrollada por los trabajadores Nodocentes y su importancia en el desarrollo de las actividades específicas de la Universidad promoviendo el pensamiento creativo y una actitud emprendedora e innovadora.
- Mejorar la posibilidad de inserción laboral en la propia institución y la promoción escalafonaria del personal Nodocente, atendiendo a las necesidades específicas de cada área de la institución.

ALCANCES DE LOS TÍTULOS:

El **Licenciado en Gestión Universitaria** es un profesional con capacidades y competencias para desempeñarse en las siguientes actividades:

- Diseñar, organizar y ejecutar procedimientos y tareas de administración y gestión de organizaciones universitarias.
- Integrar equipos interdisciplinarios para el desarrollo, planificación, ejecución y evaluación de proyectos de mejoramiento del sistema universitario.
- Confeccionar y/o evaluar planes de formación y capacitación para el personal a su cargo y para profesionales de otras áreas y disciplinas en lo referente a la gestión universitaria.
- Diseñar y ejecutar proyectos de investigación vinculados a la gestión universitaria en el campo de su competencia.

El **Técnico en Administración y Gestión Universitaria** es un profesional con capacidades y competencias para desempeñarse en las siguientes actividades:

- Asistir a cada área específica de la Institución Universitaria en los aspectos técnicos y administrativos pertinentes.
- Colaborar y participar en la gestión universitaria planificando y desarrollando su propia tarea de acuerdo a los requerimientos del área específica.
- Utilizar herramientas adecuadas para la gestión, administración y resolución de problemas en el área de su desempeño profesional.

PERFIL DEL PROFESIONAL:

El **Técnico en Administración y Gestión Universitaria** es un profesional con:

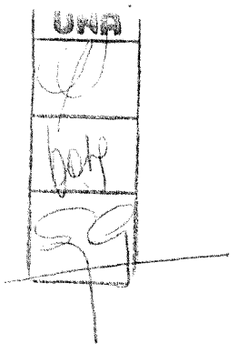
- Conocimientos y habilidades para participar en los distintos procesos de gestión de una organización universitaria.
- Capacidad de trabajo en equipo y perfil emprendedor para proponer estrategias de resolución de problemas vinculados con la organización universitaria en la cual se encuentra inserto.
- Actitud proactiva en lo referente a la actualización continua en nuevas tendencias de administración, tecnologías, áreas de conocimiento y herramientas de su dominio.
- Ética profesional y responsabilidad social en el desempeño de la profesión.
- Habilidad para integrar en equipos interdisciplinarios de trabajo e investigación.

El **Licenciado en Gestión Universitaria** es un profesional con conocimientos y habilidades para comprender, llevar a cabo y transformar los distintos procesos de gestión de una organización universitaria destacándose por su:

- Capacidad de comprensión crítica respecto de las tendencias y escenarios globales para el mejor desempeño disciplinar en su ámbito laboral.
- Perfil emprendedor y liderazgo para formular y resolver problemáticas de la organización universitaria en la cual se desempeñe.
- Actitud proactiva en lo referente a la actualización continua en nuevas tendencias de administración, tecnologías, áreas de conocimiento y herramientas de su dominio.
- Ética profesional y responsabilidad social en el desempeño de la profesión.
- Habilidad para realizar diagnósticos y proponer soluciones a problemas de su área de gestión.
- Habilidad para organizar, liderar, conducir e integrar equipos interdisciplinarios de trabajo y para seleccionar los recursos necesarios.
- Capacidad para diseñar y ejecutar actividades de investigación en el campo de la gestión universitaria.

REQUISITOS DE INGRESO:

Para ingresar a la carrera de Licenciatura en Administración y Gestión Universitaria son requisitos los señalados por la Ley de Educación Superior (LES) y aquellos establecidos mediante el Convenio específico suscripto entre la UNA y la FATUN.



ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIOS

Asignatura Introductoria:

Taller de Técnicas de estudio y comunicación

Ejes curriculares de la carrera:

Primer eje: Contexto Institucional

Esta dimensión considera la Gestión a partir del contenido socio político de la Organización Universitaria. Se trata de reconocer los procesos históricos que están en el origen de la Organización y el contexto y metacontexto actual, considerando el espacio que tiene la organización en relación con el espacio social que la contiene y en el cual interviene. Se deberá comprender el sistema de educación nacional formal e informal y poner énfasis en el sistema de educación superior.

En este sentido se trabajarán en este eje las interacciones de la institución universitaria con la sociedad, problemática regional y nacional, misión e impacto de su actividad en la misma, roles en cuanto a la movilidad social, producción y difusión de conocimiento y promoción de la equidad e igualdad de posibilidades.

Asignaturas: Historia de la Universidad, *Estado, Sociedad y Universidad y Políticas Universitarias Comparadas, Historia de las Instituciones de Educación Artística en la Argentina, Políticas Culturales.*

Segundo eje: Estructura organizacional

En este eje se estudiará a las universidades como organización, considerando la historia de este tipo de organizaciones, la visión napoleónica y humboltiana. La reforma universitaria. Los tipos de estructura organizacional, por profesiones o disciplinas. Autonomía y autarquía. Órganos de gobierno. Características y funciones de los distintos estamentos organizacionales.

Asignaturas: *Introducción al Estudio de las Organizaciones, Introducción a la Economía Argentina, Estructuras de Organización y Control Interno, Elementos de Contabilidad y Costos Universitarios, Organizaciones Universitarias y Finanzas y Financiamiento Universitario.*

Tercer eje: Procesos que se desarrollan en este tipo de organizaciones

Los procesos que suceden en las organizaciones responden a la propia estructura y a relaciones interpersonales que en ellas existen. Los actores aplican en la práctica mecanismos y resuelven conflictos que en el devenir se generan y así recrean formas y procedimientos que permiten su accionar. El análisis y mejora permanente de métodos y procedimientos es una necesidad del permanente aprendizaje que se exige en un medio creativo y cambiante. Así se trabajará sobre los distintos procesos que existen y deben coordinarse con otros niveles institucionales e interinstitucionales, se conocerá el marco normativo vigente y se propiciará una actitud proactiva y contingente para resolver las permanentes adecuaciones que se requieran.

Se tenderá en los distintos cursos a una mirada sistémica, que enfoque desde lo general a lo particular comenzando por las actividades sustantivas (docencia, investigación y extensión) como respuesta a las necesidades concretas pasando a identificar y trabajar en la gestión de los distintos procesos que permiten planificar, administrar y evaluar estas actividades. Es fundamental, para alcanzar el perfil profesional planteado, que los procesos se estudien teniendo como foco de atención la gestión del conocimiento que en ellos se produce o administra.

Asignaturas: *Elementos de Derecho, Legislación Universitaria I, Legislación Universitaria II, Administración Universitaria, Sistemas de Información y Planeamiento Estratégico, Taller de Seguridad e Higiene Laboral y Ambiental, Legislación Cultural y Gestión Patrimonial.*

Cuarto eje: Técnicas y herramientas que posibilitan la gestión institucional universitaria

En este eje se considerarán las distintas técnicas y herramientas necesarias para el desarrollo de los procesos que se llevan a cabo en la gestión de las instituciones universitarias y su aplicación a la recolección, análisis y acumulación de conocimiento discutiendo las políticas de información aplicables a cada situación en este tipo de organizaciones.

Asignaturas: *Elementos de Informática; Lengua Extranjera I, Lengua Extranjera II; Técnicas Cuantitativas; Estadística Aplicada; Pasantía e Informática Aplicada a la Gestión Universitaria.*

Quinto eje: Las personas dentro de la organización

Las organizaciones la constituyen personas y en este sentido la gestión del accionar de seres humanos no sólo no es fácil sino que además depende especialmente de historias previas y de

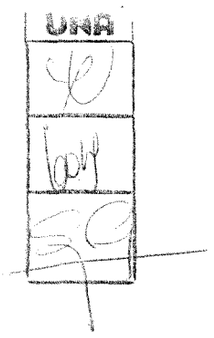
circunstancias propias de las personas, de la organización y de factores externos a la misma. Del Graduado en Gestión Universitaria se espera sea capaz de lograr lo mejor de cada persona que trabaja en su sector y de gestionar el funcionamiento de un equipo en el cual no sólo él debe ser un líder verdadero sino además propiciar actitudes de liderazgo y generar un clima adecuado para el logro de la mejor expresión de cada uno.

Asignaturas: *Gestión de Recursos Humanos y Gestión Universitaria.*

Sexto eje: **Investigación y Desarrollo**

En este eje se aportarán elementos que le permitan al graduado investigar y desarrollar procesos y técnicas que ayuden a su accionar especifico y contribuyan a la gestión universitaria en general. En tal sentido se incluirán aportes desde la epistemología y los fundamentos y técnicas de la investigación y desarrollo para la producción original que contribuya a una mejor gestión de las instituciones de educación superior.

Asignaturas: *Metodología de la investigación, Formulación y Evaluación de Proyectos, Evaluación y Acreditación en la Universidad, Optativas y Seminario de Tesis.*



ASIGNATURAS Y ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIOS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA

AÑO	ASIGNATURA	RÉGIMEN A – C	CARGA HS. (semana)	CARGA HS. (total)	CORRELATIVAS	MODALIDAD P -D
1	Taller de Técnicas de estudio y comunicación	C	6	96	-	P
1	Introducción al Estudio de las Organizaciones	C	4	64	Taller de Técnicas de estudio y comunicación	P
1	Elementos de Derecho	C	4	64	Taller de Técnicas de estudio y comunicación	P
1	Técnicas cuantitativas	C	4	64	Taller de Técnicas de estudio y comunicación	P
1	Historia de la Universidad	C	4	64	Taller de Técnicas de estudio y comunicación	P
1	Estado, Sociedad y Universidad	C	4	64	Taller de Técnicas de estudio y comunicación	
1	Introducción a la Economía Argentina	C	4	64	Taller de Técnicas de estudio y comunicación	P
2	Estadística Aplicada	C	4	64	Técnicas cuantitativas	P
2	Historia de las Instituciones de Educación Artística en la Argentina	C	4	64	Historia de la Universidad	P
2	Estructuras de Organización y Control Interno	C	4	64	Introducción al Estudio de las Organizaciones	P
2	Elementos de Contabilidad y Costos Universitarios	C	4	64	Técnicas cuantitativas	P
2	Legislación Universitaria I	C	4	64	Elementos de Derecho	P
2	Organizaciones Universitarias	C	4	64	Introducción al Estudio de las Organizaciones Estado, Sociedad y Universidad	P
3	Legislación Universitaria II	C	4	64	Elementos de Derecho	P
3	Administración Universitaria	C	4	64	Elementos de Contabilidad y Costos Universitarios/ Legislación Universitaria I	P
3	Políticas culturales	C	4	64	Estado, Sociedad y Universidad	P
3	Sistemas de Información	C	4	64	Introducción al Estudio de las Organizaciones	P
3	Gestión de Recursos Humanos	C	4	64	Organizaciones Universitarias	P
3	Elementos de Informática	C	4	64	Taller de Técnicas de estudio y comunicación	P
3	Lengua Extranjera I	C	4	64	Taller de Técnicas de estudio y comunicación	P
3	Taller de seguridad e higiene laboral y ambiental	C	3	48	-	P

3	Optativa	C	4	64	-	P
3	Pasantía	C	12	192	Estructuras de Organización y Control Interno/ Elementos de Contabilidad y Costos Universitarios/ Legislación Universitaria I	P

TÍTULO DE PREGRADO: Técnico/a en Administración y Gestión Universitaria
CARGA HORARIA TOTAL: 1616 hs.
DURACIÓN: 3 años

AÑO	ASIGNATURA	RÉGIMEN A – C	CARGA HS. (semana)	CARGA HS. (total)	CORRELATIVAS	MODALIDAD P -D
4	Finanzas y financiamiento universitario	C	4	64	Legislación Universitaria II/ Administración Universitaria	P
4	Informática aplicada a la Gestión Universitaria	C	4	64	Sistemas de Información/ Administración Universitaria	P
4	Metodología de la investigación	C	4	64	Estadística Aplicada / Pasantía	P
4	Políticas Universitarias Comparadas	C	4	64	Organizaciones Universitarias	P
4	Planeamiento Estratégico	C	4	64	Administración Universitaria	P
4	Gestión Universitaria	C	4	64	Gestión de Recursos Humanos	P
5	Formulación y Evaluación de Proyectos	C	4	64	Políticas Universitarias Comparadas/ Planeamiento Estratégico/ Gestión Universitaria	P
5	Legislación cultural y gestión patrimonial	C	4	64	Legislación Universitaria II/ Políticas culturales	P
5	Evaluación y acreditación en la universidad	C	4	64	Políticas Universitarias Comparadas	P
5	Optativa	C	4	64	Metodología de la investigación	P
5	Lengua extranjera II	C	4	64	Lengua extranjera I	P
5	Seminario de Tesis	C	4	64	Planeamiento Estratégico/ Gestión Universitaria	P
5	Trabajo Final Integrador	-	-	300	Todas	P

TITULO DE GRADO: Licenciado/a en Gestión Universitaria
CARGA HORARIA TOTAL: 2684 hs.
DURACIÓN: 5 años

INFORMACIÓN POR ASIGNATURA

Contenidos Mínimos:

Taller de Técnicas de estudio y comunicación

Técnicas de trabajo intelectual: lectura, interpretación de textos. Técnicas de registro visual y memorización. Trabajos sobre comunicación: asertividad como forma y tipo de diálogo verbal y escrito. Resolución de problemas. Priorización, jerarquización, técnicas de análisis y resolución.

Introducción al Estudio de las Organizaciones:

Enfoques y modelos organizacionales. Funciones básicas de la gestión de las organizaciones. Estructuras y modelos organizacionales. Aspectos culturales del análisis organizacional. Redefinición de las teorías de la organización y su implicancia en el campo universitario.

Elementos de Derecho

Conceptos introductorios. Instituciones de derecho privado. Instituciones de Derecho público: Derecho Constitucional. Derecho Administrativo. Instituciones del Derecho de Trabajo y la Seguridad Social. Derecho del Trabajo. Derecho de la Seguridad Social.

Técnicas cuantitativas

Operación numérica básica: conjuntos numéricos, operaciones. Uso de la calculadora. Ecuaciones. Sistemas de Ecuaciones., métodos de resolución. Inecuaciones. Sistemas de Inecuaciones. Funciones, coordenadas cartesianas, representación gráfica. Función lineal. Función cuadrática. Ecuaciones de segundo grado.

Historia de la Universidad

La Universidad como institución social. La Universidad como organización compleja. Especificidad de la Universidad como institución centrada en el conocimiento: cultura organizacional, subculturas, actores y prácticas. Marco histórico – político del sistema educativo. El sistema Educativo Nacional. La Educación Superior. Gobierno y coordinación del Sistema de Educación Superior: Ministerio de Cultura y Educación, Consejo Federal de Cultura y Educación, Consejo de Universidades, Consejo Universitario Nacional, Consejo de Rectores de Universidades Privadas, Consejos de Planificación Regional de la Educación Superior.

Estado, Sociedad y Universidad

Función Social de la Universidad. Misión de la universidad. Modos de producción de conocimiento y su difusión y transferencia. Proyecto Institucional. Sistemas de gobierno como lógicas disciplinarias y políticas. Nuevas formas de relación Universidad, Estado y sociedad: evaluación de la calidad como estrategia de gestión del sistema de Educación Superior. Modos de Financiamiento de la Educación Superior.

Políticas Universitarias Comparadas

Los modelos educativos en América Latina: el surgimiento de los sistemas educativos públicos, laicos y gratuitos. Una comparación entre Europa, Japón y América Latina. El caso argentino entre el siglo XIX y el XX: Las universidades. El nuevo paradigma educativo de los 90's. Respuestas institucionales a la globalización de las reformas. Una agenda construida para la educación superior de la región: evaluación y acreditación. Las reformas actuales de la educación superior en el mundo. Procesos de internacionalización.

Introducción a la Economía Argentina

Incorporación de la Argentina al mercado. El Liberalismo. Modelo de crecimiento hacia afuera en Latinoamérica y en Argentina. La crisis de 1929 y sus consecuencias. El proceso de industrialización vía sustitución de importaciones. Los límites del modelo basado en capitales nacionales y la incorporación del capital extranjero. Los desequilibrios regionales. La crisis del sector externo y su vinculación con la actividad industrial. Los cambios en el contexto internacional en la década del '70.

El neoliberalismo. La globalización de la actividad económica. La aplicación del neoliberalismo en democracia: la década del '90. La crisis 2001/2002. Decisiones macroeconómicas posteriores a la crisis.

Estadística Aplicada

Elementos de estadística descriptiva: Introducción de conceptos fundamentales. Población y muestra. Probabilidad y variables aleatorias. Distribución de probabilidad para variable aleatoria discreta: Binomial, Poisson. Uso de tablas. Aproximaciones. Variable aleatoria continua. Distribución Normal: Características, uso de tablas, aproximaciones. Regresión y correlación. Estimación de parámetros: puntual y por intervalo para la media aritmética, la proporción, la diferencia de medias para muestras independientes y no independientes, la diferencia de proporciones y la varianza. Muestreo. Conceptos fundamentales. Muestreo probabilístico. Distintos tipos. Determinación de tamaño de muestra. Gráficos de control para localización del proceso y gráficos de control para variación del proceso.

Historia de las Instituciones de Educación Artística en la Argentina

La enseñanza artística en el sistema educativo público de la República Argentina. Evolución y desarrollo. La educación superior en artes: Las escuelas y conservatorios. La educación universitaria en artes. Marcos normativos y diferentes concepciones de la función de las artes en la educación. El rol social de las artes.

Estructuras de Organización y Control Interno

Áreas funcionales. Estructuras. Organigramas, misiones y funciones. Procedimientos operativos, administrativos y contables. Control interno: enfoques, principios, elementos. Cursogramas. Análisis del flujo de operaciones, comprobantes y registros.

Elementos de Contabilidad y Costos Universitarios

Nociones generales de contabilidad. Conceptos contables básicos. Patrimonio y capital. Bienes económicos y recursos. Patrimonio neto. La información contable. Modelos de costos y asignación de recursos. Responsabilidad por los costos. Gestión de costos. Centro de costos. Contabilidad de costos. Sistemas de costos: por procesos, por órdenes, etc. Costos estimados y estándares. Análisis marginal. Punto de equilibrio. Costeo directo. Informes de costos. El planeamiento de los resultados y su tablero de control.

Legislación Universitaria I

Estado, sociedad y universidad: redefinición del espacio público y surgimiento de nuevos actores políticos. Marco Legislativo y reglamentario en el que se lleva a cabo la Administración Financiera y los Sistemas de Control en las Universidades Nacionales.

Organizaciones Universitarias

Modelos Organizacionales de las Instituciones Universitarias: Departamentos – Facultades. Organización del Sistema de Educación Superior Argentino. Análisis organizacional de la estructura de la propia institución. Las Carreras como espacio Organizacional. Gobierno Universitario. El poder en la Universidad.

Legislación Universitaria II

Marco legislativo y reglamentario de los procedimientos administrativos. Actos administrativos. Distintos tipos de actos administrativos que se producen en las Universidades Nacionales.

Administración Universitaria

La administración universitaria: identificación de los distintos procedimientos que se desarrollan en el ámbito universitario: importancia e incidencia. Planificación, dirección, ejecución y control. Principios de administración financiera pública. Presupuesto universitario. Ejecución presupuestaria. Registración de actividades sustantivas. Personal. Patrimonio, registros, responsabilidades. Unidades de auditoría interna.

Políticas Culturales

El valor estratégico de la cultura. Cultura e identidad. Las políticas culturales y el Estado. Instituciones y políticas culturales. Organismos internacionales. Diversidad cultural e integración. La integración regional. Creación, producción e integración sobre la base de la diversidad lingüístico-cultural. Compatibilización de las legislaciones nacionales. Derechos culturales. Planificación de políticas culturales; su formulación gestión y evaluación.

Sistemas de Información

Teoría General de los Sistemas: Sistema. Contexto. Enfoques metodológicos. Estructura organizativa y sistemas de información. Aplicación del enfoque sistémico al estudio de organizaciones.

Ciclo de vida de un proyecto de sistemas. Análisis funcional: Estudio de los sistemas de información. Metodología para el análisis de sistemas. Técnicas para representar información. Representación de modelos funcionales. Representación de circuitos administrativos. Automatización en la organización. Automatización de procesos. Automatización del flujo de trabajo. Workflow. Software: Rol del usuario en la utilización del software. Distintos tipos de software y su aplicación en la universidad.

Gestión de Recursos Humanos

Evolución del pensamiento directivo. Enfoque mecanicista. Enfoque sistémico. Enfoque situacional. El proceso directivo. El desarrollo organizativo. La decisión empresaria. La Eficacia Directiva. Procesos gerenciales. Misión y objetivos. Estrategia y política. Toma de decisiones. Estructura de la organización. Coordinación. Administración de recursos humanos. Sistemas de control gerencial. La Comunicación Interpersonal. Estructura y procesos. Grupos de trabajo. Desempeño y funciones. Presentaciones orales eficaces. Técnicas de la entrevista. Coordinación y participación en reuniones. Las comunicaciones escritas en la empresa. El informe. Manejo del conflicto y uso del poder. Liderazgo y aprendizaje en equipos. Comunicación y planes motivacionales. Perfil del puesto. Evaluación de una dotación. Evaluación de desempeño.

Elementos de Informática

Conceptos Generales: La Sociedad de la Información. La información y su representación. Tipos de computadores. Aplicación de la informática en la vida cotidiana. Hardware y Software: Concepto de hardware y software. Componentes de una computadora. Periféricos. Conexión de periféricos. Medios de almacenamiento. Tipos de software: de sistema y de aplicación. Desarrollo de sistemas. Licenciamiento del software. Redes de datos: Que es una red. Medios básicos de transmisión de datos. Clasificación de las redes. Trabajo colaborativo. Protocolos. Internet. Servicios que provee internet. Diferencias entre Internet, Intranet y Extranet. Seguridad y Medio Ambiente: Ergonomía y Salud. Como adecuar el lugar de trabajo. Como ayudar a preservar el medio ambiente. Políticas de seguridad. Resguardo de la información. Virus informáticos. Incidentes de seguridad. Protección de datos personales.

Lengua Extranjera I

La lectocomprensión de la lengua extranjera. El proceso de lectura. Las estrategias de construcción del sentido textual. Texto, paratexto y contexto. Gramática textual. Elementos gramaticales, lexicales y discursivos. La comprensión auditiva: la comprensión global de textos corrientes.

Taller de Seguridad e Higiene Laboral y Ambiental

Ley de Riesgos de Trabajo 24.557: Objetivos y ámbitos de aplicación. Prevención de riesgos y reparación de daños derivados del trabajo. Actores del sistema: Entes de regulación y supervisión. SRT Superintendencia de riesgos del trabajo; ART: Aseguradora de Riesgos del Trabajo. Establecimientos: privados y públicos. Trabajadores: privados y públicos.

Seguridad e Higiene: Razones para mejorar la higiene y la seguridad en el trabajo. Prevención de riesgos de trabajo. Costo de Accidentes. Relación entre los costos salariales de los accidentes y la masa salarial total. La difusión. La capacitación. La asistencia técnica.

Pasantía

La pasantía es una experiencia de práctica profesional dirigida por un tutor, que consiste en la inserción del estudiante en una organización universitaria, con el objetivo de interactuar con la realidad de la gestión y así poder fijar sus conocimientos teóricos y desarrollar habilidades pertinentes. En esta pasantía se pretende que el estudiante realice un análisis detallado de alguno de los procesos propios del sector de trabajo y proponga una mejora.

Optativa

En este espacio se espera que el estudiante curse alguna de las asignaturas que se ofrecen en las restantes carreras de grado de la UNA que se encuentre relacionada con la temática que pretende abordar en su Tesis de Licenciatura o con las tareas que desempeña en su lugar de trabajo.

Finanzas y Financiamiento Universitario

La función financiera. Evolución y características. Naturaleza de la misma. Conceptos de matemática financiera: operaciones simples y complejas, sistemas de amortización. La gestión presupuestaria. Administración del capital de trabajo e inversión. Estructura de financiamiento y capital. Costo del capital. Financiación a corto, mediano y largo plazo. Proyectos de inversión. El financia-

miento universitario en Argentina. Gestión económica financiera en la Universidad. Fuentes: alternativas de financiamiento. Modelos de gestión: funciona, por programas, integrada. Modelos de presupuestos. Procesos de Presupuestación Universitaria. Autonomía en la ejecución del presupuesto. El control estratégico de la gestión.

Informática Aplicada a la Gestión Universitaria

Los sistemas de información específicos para apoyo de la gestión universitaria. Vinculación entre sistemas. Sistemas de apoyo a la toma de decisión. Nuevas oportunidades y escenarios para el uso de la información en las organizaciones. Modelos de datos. Características de los modelos de datos. Uso de la información. Como estructurar la información y distribuirla. Redes y seguridad. Conocimientos clave para la organización universitaria. Sistemas de indicadores. Compartición de conocimiento y aprendizaje colectivo. Los servicios de información en el contexto de la estrategia general de la organización. Cuadros de control integral. Tableros de control.

Metodología de la Investigación

Planteo de la investigación. Diseño de la investigación. Recolección de datos. Niveles de medición. Interpretación de los datos. Informe de la investigación.

Políticas Universitarias Comparadas: Los modelos educativos en América Latina: el surgimiento de los sistemas educativos públicos, laicos y gratuitos. Una comparación entre Europa, Japón y América Latina. El caso argentino entre el siglo XIX y el XX: Las universidades. El nuevo paradigma educativo de los 90's. Respuestas institucionales a la globalización de las reformas. Una agenda construida para la educación superior de la región: evaluación y acreditación. Las reformas actuales de la educación superior en el mundo. Procesos de internacionalización.

Planeamiento Estratégico

La planificación estrategias y la gestión del cambio, El planteo estratégico. Modelos de análisis. El análisis interno y externo, diagnóstico de oportunidades, amenazas fortalezas y debilidades. Posibles planteos estratégicos. La operacionalización de la estrategia. El planeamiento en el contexto del proyecto estratégico institucional.

Gestión Universitaria

Conceptos centrales de la gestión: Transparencia, rendición de cuentas, responsabilidad social, sistemas de evaluación. Relaciones humanas. Dinámica institucional: gestión del conflicto, sistemas de decisiones, formas de resolución, liderazgos, los equipos de trabajo y sus comportamientos. Comunicación en la gestión del conocimiento. Construcción de la agenda institucional. Perspectiva del planeamiento universitario en las actividades sustanciales de la educación superior: Docencia, investigación y extensión.

Formulación y Evaluación de Proyectos

Importancia de una buena identificación, formulación y evaluación. Ciclo de los proyectos. La evaluación de los proyectos. La trayectoria de los proyectos en el sector educación. Identificación del proyecto. Descripción del problema. El árbol del problema. Diagnóstico de la situación actual. Determinación del área de influencia. Determinación de la demanda actual. Determinación de la oferta actual. Identificación y definición de alternativas de solución. Evaluación de la alternativa del proyecto. Identificación cuantificación de los costos de cada alternativa. Criterios para la selección de alternativas. Evaluación financiera, evaluación económica y evolución social. Análisis de sensibilidad. Presentación de la alternativa seleccionada. Esquema de presentación de una formulación y evaluación de proyecto.

Legislación Cultural y Gestión Patrimonial

Las principales reglas jurídicas que rigen la organización y funcionamiento de la vida cultural. Los derechos de quienes intervienen en las producciones culturales: artistas, técnicos, productores, empresas de comunicación. Patrimonio cultural. Disposiciones sobre el fomento de la creación artística. Aspectos internacionales de la legislación. Legislación comparada. La protección legal y regulación de los nuevos soportes (software, internet, etc.). Patrimonio tangible e intangible. Patrimonio de museos. Bienes patrimoniales: composición y características. Creación contemporánea y patrimonio. Régimen legal. Preservación del patrimonio. Puesta en valor de un bien de patrimonio. Estrategia y elaboración de un plan de acción.

Evaluación y Acreditación en la Universidad

La evaluación como elemento de la gestión universitaria. Modelos de evaluación institucional y de acreditación carreras; sistemas nacionales de evaluación universitaria; procesos de autoevaluación y evaluación externa. El concepto de calidad en la educación superior universitaria. La relación evaluación externa y autonomía institucional. El uso de indicadores de desempeño y evaluación por pares, la relación de la evaluación y la rendición de cuentas, y la evaluación y el financiamiento.

Optativa

En este espacio se espera que el estudiante curse alguna de las asignaturas que se ofrecen en las restantes carreras de grado de la UNA que se encuentre relacionada con la temática que pretende abordar en su Tesis de Licenciatura o con las tareas que desempeña en su lugar de trabajo.

Lengua Extranjera II

Tipos de textos y estrategias de lectura; especificidades y estrategias de lectura. Los textos administrativos. La presencia del autor en el texto: los textos personalizados y los textos no-personalizados. La argumentación; partes del discurso argumentativo y propósitos. La comprensión de los mensajes orales: de la comprensión general a la comprensión específica.

Seminario de Tesis:

Elementos de diseño, desarrollo y escritura de un trabajo académico. El proceso de elaboración de una tesina de grado, la elección del tema, objetivos de trabajo, el marco teórico, la hipótesis, la metodología y las conclusiones.

Lic. Diana Lelia Piazza
VICERRECTORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES

Prof. Sandra D. Torlucci
RECTORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES