Informe Final Beca de Posgrado - UNA

Modalidad de Presentación

**Versión Impresa:** El informe deberá cumplimentarse en el formato que sigue, sin eliminar ninguno de los ítems incluidos.

**Versión electrónica:** Una versión electrónica debe enviarse en formato PDF a la dirección rectorado.investigacion@una.edu.ar, indicando en el Asunto: “Informe Final Beca Posgrado”. El archivo PDF debe tener el apellido del becario y la categoría de la beca, por ej. perezespecialización.pdf

1. FICHA PERSONAL DEL BECARIO
* Apellido y Nombre:
* Mail:
* Fecha de Inicio de la Beca:
* Período de la beca:
* Título de la beca:
* Director:
* Codirector:
* Carrera de Posgrado en la cual esta admitido:
* Unidad Académica:
* Director de tesis/TIF:
* Codirector de tesis/ TIF:
1. INFORME FINAL
	1. **Grado de cumplimiento del plan de trabajo** (incorporar fotocopia del Plan de Trabajo originalmente presentado). Desarrollar una descripción de las tareas realizadas y del desarrollo del plan de trabajo. [Extensión de no más de dos (2) páginas].
	2. **Exposición sintética de los resultados alcanzados.** Describir los principales hallazgos de la investigación. [Extensión de no más de diez (10) páginas].
	3. **Informe de avance de posgrado.** Los becarios deberán presentar un informe respecto del grado de avance de su carrera de posgrado. En este informe deben constar las actividades de formación realizadas en la carrera de Posgrado, indicando los cursos/créditos requeridos por el posgrado y detalle de cuales han sido aprobados. Asimismo, se debe exponer el estado del desarrollo y avance de su plan de Tesis y/o Trabajo Integrador Final.
	*Adjuntar certificado de créditos o materias aprobadas emitido por el posgrado y la constancia de defensa de tesis y/o TIF*
	4. **Producción.** Se deben listar:
		1. Publicaciones en revista, capítulos de libro o libros (publicados, en prensa o remitidos durante el período de la beca), indicando el título del trabajo, la nómina de autores, nombre de la revista, volumen, páginas y año.
		2. Presentaciones en Congresos o Jornadas, indicando el nombre del evento, año, lugar de realización, título del trabajo, nómina de autores y su publicación en actas.
		3. Obras (conciertos, exposiciones, films, videos, muestras, festivales, diseños, obra realizada sin muestra, etc.) indicando fechas de realización y exhibición/presentación, lugar, etc.

		*En todos los casos debe adjuntarse comprobante.*
	5. **Proyectos de investigación.** Consignar los proyectos de investigación en los cuales participa o participó, indicando título del proyecto, código, institución, director, fecha de inicio y finalización del proyecto y de su participación.
	6. **Cursos seguidos en el periodo del informe.** Se deben consignar los cursos que no han sido incluidos en la sección 2.3 de este informe.
	7. **Tareas de docencia en el periodo del informe.** Indicar la docencia de grado y posgrado, el cargo que se ejerció y la duración.
	8. **Otras actividades realizadas.** Indicar otras actividades no contempladas en los puntos anteriores.
2. SE ADJUNTA A ESTE INFORME
	1. Nota del Director de la beca en la que realiza una evaluación del trabajo desarrollado por el/la Becario/a.
	2. Copia del plan de trabajo presentado para la obtención de la beca.
	3. Certificado analítico del posgrado.
	4. Constancia de entrega y/o defensa de Tesis/TIF o declaración del becario/ a de fecha estimada de entrega.
	5. Material probatorio de producción artística y/o académica.
	6. Otro material, especificar

Lugar y fecha de presentación:

Firma del Becario Aclaración

Firma del Director de Beca Aclaración

Firma del Codirector de Beca Aclaración