

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE LAS ARTES
CICLO INTRODUCTORIO DE NIVELACIÓN Y ORIENTACIÓN
LICENCIATURA EN ARTES DE LA ESCRITURA**

HERRAMIENTAS DEL LENGUAJE VERBAL

Equipo docente: Gabriela García Cedro, Vanesa Pafundo, Sandra Sánchez

Fundamentación

El Curso Introductorio de Nivelación y Orientación (CINO) se plantea como un espacio de formación de las competencias necesarias para el desarrollo académico. En este marco, la asignatura “Herramientas del lenguaje verbal” se focalizará en el entrenamiento de habilidades centrales en el manejo de la lectura y la escritura en el nivel universitario. En este sentido, la materia se concibe como un espacio de reflexión activa sobre la lectura y la escritura académicas donde se abordarán aspectos relativos al lenguaje y la comunicación a partir del análisis y la elaboración de textos propios del ámbito universitario.

Objetivos

Se espera que los estudiantes logren:

- Desarrollar estrategias de comprensión que faciliten el tipo de cooperación interpretativa que exigen las lecturas universitarias.
- Ampliar sus conocimientos relativos a la resolución de problemas de escritura de textos en el ámbito universitario y profesional.
- Seleccionar y jerarquizar la información para la producción de textos eficientes (coherentes y cohesivos).
- Conocer las características de los géneros y tipos textuales predominantes en los discursos con los que se verá comprometido durante la carrera.
- Elaborar textos propios del ámbito universitario.

Modalidad de cursada

La asignatura se plantea como una materia teórico-práctica. Las clases combinarán un espacio de exposición teórica a cargo de los docentes del curso con instancias de intercambio oral y producción escrita por parte de los estudiantes.

Evaluación

La asignatura prevé que los estudiantes deben aprobar una instancia de evaluación presencial

en la fecha que determine la Coordinación del CINO. Además, deberán cumplir con las entregas de diversos trabajos prácticos que fijará la cátedra y que constituirán una segunda nota necesaria para regularizar la cursada de la materia.

Por último, los estudiantes deberán acreditar el 80% de asistencia a clases.

Contenidos

Unidad 1: Lenguaje y comunicación: leer y escribir en la universidad

Las competencias: lingüística, paralingüística, comunicativa, comprensiva, cultural. La lectura y la escritura como competencias profesionales. Nociones básicas de normativa: ortografía y puntuación. Coherencia y cohesión textual.

Unidad 2: Géneros discursivos académicos y profesionales. Las secuencias textuales

Los géneros de circulación académica: características. La exposición y la argumentación: propósito comunicativo, rasgos lingüísticos, secuencia y recursos.

Unidad 3: La polifonía

La articulación de voces en los textos. Las modalizaciones. La elaboración de textos a partir de diversas fuentes: fuentes primarias, secundarias y terciarias de información. Confrontación y complementación de fuentes. Estrategias de inclusión de fuentes en los textos académicos. Normas de citas: ISO, APA.

Unidad 4: La exposición en el discurso académico

Tipos de textos expositivos académicos: respuesta de examen, *abstract*, ficha de lectura. El diseño de los párrafos del texto expositivo: la progresión expositiva.

Unidad 5: La argumentación en el discurso académico

Tipos de textos argumentativos académicos: ensayo, ponencia, monografía. El diseño de los párrafos del texto argumentativo: introducción, presentación de argumentos y contraargumentos, conclusión.

Bibliografía básica

Unidad 1

CALSAMIGLIA BLANCAFORT, Helena y Amparo TUSÓN VALLS.(1999).*Las cosas del*

decir. Manual de análisis del discurso. Barcelona: Ariel, 1999, Capítulos 3.6 y 8.

CASSANY, Daniel. (1997). *¿Qué es el proceso de composición? En: Describir el escribir: cómo se aprende a escribir.* Buenos Aires: Paidós.

GARCÍA NEGRONI, María Marta. (2010). *Escribir en español: claves para una corrección de estilo.* Buenos Aires: Santiago Arcos.

IBÁÑEZ, Elena, Rosana TAGLIABUE y Marcela ZANGARO. (2007). *Competencia lingüística y competencia comunicativa. En: Investigar para saber. Saber para escribir.* Buenos Aires: Temas, 2007, Capítulo 2.

Unidad 2

CALSAMIGLIA BLANCAFORT, Helena y Amparo TUSÓN VALLS. (1999) *Las cosas del decir. Manual de análisis del discurso.* Barcelona: Ariel, Capítulos 9 y 10.

IBÁÑEZ, Elena, Rosana TAGLIABUE y Marcela ZANGARO. (2007). *Investigar para saber. Saber para escribir.* Buenos Aires: Temas, Capítulos 3 Y 4.

Unidad 3

CALSAMIGLIA BLANCAFORT, Helena y Amparo TUSÓN VALLS. (1999) *Las cosas del decir. Manual de análisis del discurso.* Barcelona: Ariel, Capítulo 5.2.

Unidad 4

IBÁÑEZ, Elena, Rosana TAGLIABUE y Marcela ZANGARO. (2007). *Investigar para saber. Saber para escribir.* Buenos Aires: Temas, 2007, Capítulo 9. ISBN 9789509445406.

Unidad 5

IBÁÑEZ, Elena, Rosana TAGLIABUE y Marcela ZANGARO. (2007). *Investigar para saber. Saber para escribir.* Buenos Aires: Temas, 2007, Capítulo 10. ISBN 9789509445406.