

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 20 de diciembre de 2021

VISTO las Leyes 24.521 y 26.997; los Decretos 366/06 (Convenio Colectivo de Trabajo para Trabajadores Nodocentes de UJNN) y 1246/15 (Convenio Colectivo de Trabajo para Docentes de UJNN); el Estatuto de la UNA; las resoluciones IUNA 150/00 y 062/20; las resoluciones CD-DAM 357/09, 278/16, 416/21, 308/21 y 410/21; la 8va Reunión Ordinaria de CD-DAM de fecha 20/12/21; y

CONSIDERANDO

Que el Consejo Departamental del Departamento de Artes del Movimiento de la Universidad Nacional de las Artes ha venido tomando medidas en el marco de las reglamentaciones vigentes a los fines de dar continuidad a las actividades académicas propias de su ámbito en las condiciones sanitarias actuales.

Que por Res CD-DAM 416/21 se aprobó el calendario académico para el año 2022, en el que se incluyen las mesas de exámenes finales regulares y libres del turno diciembre.

Que por Resolución CD-DAM 308/21 se aprobó el listado de asignaturas a dictarse en el segundo cuatrimestre 2021 y sus correspondientes modalidades de cursada y exámenes finales.

Que mediante resoluciones CD-DAM 357/09 y 278/16 se reglamentan las instancias de evaluación final así como los turnos de exámenes que se programan en cada ciclo lectivo en modalidad presencial.

Que la Resolución UNA 062/20 autorizó en el ámbito de la universidad “la realización de todas las instancias presenciales y de las evaluaciones finales (trabajo final) en forma remota a través de las plataformas y entornos virtuales que se dispongan institucionalmente a tal efecto” en el marco de epidemias, pandemias o catástrofes.

Que por Resolución CD-DAM 410/21 se aprobaron las modalidades a distancia para las mesas examinadoras finales del turno diciembre de 2021, lo que constituye el antecedente logístico y organizativo fundamental de lo normado en esta resolución.

Que dado este marco, corresponde proceder a la organización de las mesas de exámenes finales regulares y libres del turno de febrero/marzo 2022 en los mismos términos, dada la continuidad del llamado mencionado con el anterior.

Que las mesas de exámenes finales regulares y libres de las asignaturas dictadas en el segundo cuatrimestre con modalidad semipresencial se desarrollaron de manera presencial en la sede Loria del Departamento de Artes del Movimiento, con fechas pautadas por la institución en horarios de cursada de cada asignatura.

Que en ese caso las cátedras podrán disponer también del Entorno Virtual de Apoyo a la Educación (EVAEd) para actividades de evaluación que consideren necesarias.

Que las mesas de exámenes finales regulares y libres de las asignaturas dictadas en el segundo cuatrimestre con modalidad virtual se desarrollaron de acuerdo con el protocolo correspondiente que podrá incluir tanto el Entorno Virtual de Apoyo a la Educación (EVAEd) como las plataformas de videoconferencia.

Que la organización de este turno de mesas examinadoras supone un conjunto de tareas de orden extraordinario que ameritan la determinación de un cronograma específico de las mismas, referido a inscripción, creación de aulas virtuales en el entorno EVAEd, organización de exámenes en la sede, matriculación de estudiantes, comunicación con docentes y estudiantes, y organización de plataformas de videoconferencias, entre otras.

Que la planificación de estas actividades supone un renovado compromiso por parte de toda la comunidad del DAM.

Que en la sesión citada en el Visto se dio tratamiento al tema en cuestión, el cual fue aprobado por unanimidad.

POR ELLO y en base a lo normado en el artículo 29 inciso c) de la Ley 24.521 y en el artículo 36 del Estatuto de la UNA.

**EL CONSEJO DEPARTAMENTAL DEL
DEPARTAMENTO DE ARTES DEL MOVIMIENTO
RESUELVE**

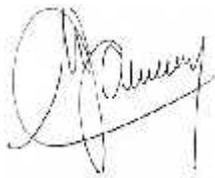
ARTICULO 1º: Aprobar el Cronograma de actividades necesarias para la realización de las mesas examinadoras finales regulares y libres del turno febrero/marzo de 2022 que como ANEXO I forma parte de la presente resolución.

ARTICULO 2º: Establecer que las mesas examinadoras finales regulares y libres del turno febrero/marzo de 2022 en modalidad presencial para las asignaturas oportunamente aprobadas con modalidad semipresencial (Resolución CD-DAM 308/21), se realizarán en la sede Loria de acuerdo con los protocolos sanitarios vigentes y en horarios establecidos previamente por la Secretaría Académica.

ARTICULO 3º: Aprobar el Protocolo para la organización y desarrollo académico y administrativo de las mesas examinadoras remotas (no presenciales) para las asignaturas oportunamente aprobadas con modalidad virtual (Resolución CD-DAM 308/21) que como ANEXO II forma parte de la presente resolución.

ARTICULO 4º: Regístrese. Comuníquese a todas las Secretarías y Prosecretaría del DAM y a la Secretaría Académica de la UNA. Dése amplia difusión por los medios electrónicos oficiales disponibles a la comunidad del DAM; pase a la Secretaría Académica de esta Unidad Académica para la prosecución del trámite. Cumplido **Archívese**.

RESOLUCION 417/21.-



Lic. María Joaquina Alvarez
Secretaría Académica
Departamento de Artes del Movimiento
Universidad Nacional de las Artes



Lic. María Martha Gigena
Decana Directora
Departamento de Artes del Movimiento
Universidad Nacional de las Artes

ANEXO I - Resolución CD-DAM 417/21.-

**CRONOGRAMA MESAS EXAMINADORAS FINALES REGULARES Y LIBRES
TURNO FEBRERO/MARZO 2022**

10 y 11 de febrero	- Inscripción a mesas de exámenes a través del SIU Guaraní
14 al 16 de febrero	- Comunicación por parte de las cátedras de días y horarios de exámenes de asignaturas virtuales
16 y 17 de febrero	A cargo de Secretaría Académica y Oficina de alumnos - Matriculación de estudiantes en aulas virtuales de mesas examinadoras
Del 21 de febrero al 4 de marzo	- Período de evaluaciones virtuales y presenciales
21 de febrero	- Habilitación de aulas virtuales de mesas examinadoras en EVAEd (según corresponda)
4 de marzo	- Última fecha de carga de calificaciones a través del SIU Guaraní



Lic. María Joaquina Alvarez
Secretaria Académica
Departamento de Artes del Movimiento
Universidad Nacional de las Artes



Lic. María Martha Gigena
Decana Directora
Departamento de Artes del Movimiento
Universidad Nacional de las Artes

**PROTOCOLO PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS MESAS
EXAMINADORAS FINALES REGULARES Y LIBRES
VIRTUALES/REMOTAS (no presenciales)**

1. Las mesas examinadoras finales regulares y libres remotas (no presenciales) podrán desarrollarse en 4 (cuatro) modalidades: 1) escrita, 2) audiovisual, 3) oral (a través de plataforma de videoconferencia), o 4) mixta (combinando algunas de las anteriores).
2. Las cátedras seleccionarán la modalidad a utilizar en función de la cantidad de estudiantes inscriptas/os, los mecanismos de regularización de las cursadas, el tipo de contenidos a evaluar y la composición y disponibilidad de recursos de las/os docentes integrantes del equipo.
3. Las actividades que se realicen para estas evaluaciones serán realizadas a través del EVAed (Entorno Virtual de Apoyo a la Educación) del DAM-UNA.
4. La mesa examinadora de cada asignatura contará con un espacio virtual específico en el EVAed, en el que serán matriculadas/os las/os inscriptas/os a esa instancia y modalidad de evaluación.
5. El equipo de cátedra de la asignatura que cuente con inscriptas/os en el turno de exámenes tendrá acceso al espacio virtual correspondiente durante la semana laborable anterior a la fecha prevista para el inicio de las evaluaciones.
6. Las consignas, ejercitaciones o propuestas para realizar las evaluaciones del turno de exámenes correspondiente estarán disponibles para las/os estudiantes el día establecido como comienzo de las evaluaciones de cada cátedra, momento en el cual se habilitará el ingreso de las/os estudiantes matriculadas/os al aula virtual correspondiente, la cual permanecerá disponible durante todo el período de evaluación.
7. Las cátedras deberán explicitar la modalidad, condiciones, plazos y criterios de evaluación, de acuerdo con la disponibilidad de herramientas y condiciones reglamentarias establecidas.
8. El espacio virtual correspondiente a la mesa examinadora de cada asignatura deberá contar con un foro de consultas y/o un correo de contacto de la cátedra, más allá de que las herramientas del EVAed habilitan la mensajería correspondiente.
9. La carga de las calificaciones se realizará a través del SIU Guaraní, en los términos y escalas habituales para notas de exámenes finales.
10. La evaluación y calificación del examen final deberá ser realizada en los términos del Art. 36º del Reglamento Académico y será comunicado al/a la estudiante en los plazos estipulados en cada turno de exámenes, a través de la plataforma EVAed. En los plazos establecidos en cada llamado para la carga de notas, las/os estudiantes accederán también a esa información a través del SIU Guaraní.

11. MODALIDAD ESCRITA

- a) La modalidad escrita puede adoptar la forma de trabajo final, monografía, cuestionario, proyecto integrador, etc.
- b) La extensión máxima solicitada para la/s respuesta/s a la/las consigna/s planteada/s no podrá exceder las 8 páginas totales (A4, interlineado 1.5, Arial).
- c) Las/os estudiantes deberán hacer entrega del trabajo propuesto en los plazos establecidos.
- d) La presentación del trabajo deberá realizarse a través de la plataforma EVAed, salvo en circunstancias en las cuales por alguna razón técnica responsabilidad de la institución no esté disponible el sistema, caso en el cual se reprogramarán los plazos en virtud de no perjudicar las posibilidades de aprobación de las/os estudiantes.

12. MODALIDAD AUDIOVISUAL

- a) La modalidad audiovisual puede adoptar la forma de un archivo, registro, obra, ejercicio integrador, etc.
- b) Las/os estudiantes deberán hacer entrega del trabajo propuesto en los plazos establecidos.
- c) La presentación del trabajo deberá realizarse a través de la plataforma EVAed, salvo en circunstancias en las cuales por alguna razón técnica responsabilidad de la institución no esté disponible el sistema, caso en el cual se reprogramarán los plazos en virtud de no perjudicar las posibilidades de aprobación de las/os estudiantes.

13. MODALIDAD ORAL

- a) La mesa examinadora será oral en su totalidad y se realizará a través de una plataforma de videoconferencia sincrónica institucional.
- b) Los equipos docentes podrán utilizar otras plataformas de videoconferencia sincrónica con las que cuenten, previa comunicación escrita a la Secretaría Académica.

- c) La evaluación deberá llevarse a cabo en una fecha y organización de horarios definidos previamente y comunicado a las/os estudiantes, de acuerdo con el cronograma aprobado para la realización del llamado a mesas examinadoras.
- d) La duración de la mesa de examen oral, en su desarrollo evaluatorio, no deberá exceder los 40 minutos de duración por cada estudiante.
- e) Se recomienda, previo acuerdo entre el equipo docente y las/os estudiantes matriculadas/os, la disponibilidad de un contacto de mensajería inmediato en caso de situaciones imprevistas.
- f) El/la estudiante deberá acreditar su identidad en caso de que se le solicitara, exhibiendo frente a la cámara su libreta universitaria, credencial universitaria o Documento de identidad.
- g) En la eventualidad de problemas de conectividad por parte de la/el estudiante, del equipo docente problemas generales de conexión (falla de la red de internet, corte de electricidad, etc.) se deberá intentar la reconexión hasta que haya transcurrido la mitad del tiempo máximo previsto para la evaluación. De no ser posible, el equipo docente podrá reprogramar el mismo dando aviso de la situación a la Secretaría Académica.

14) MODALIDAD MIXTA

- a) La modalidad mixta podrá incorporar la instancia escrita o de trabajo audiovisual junto con una interacción sincrónica por plataforma de videoconferencia.
- b) Las condiciones de la instancia escrita o de trabajo audiovisual son las que se explicitan en los puntos correspondientes.
- c) Las condiciones de la instancia oral son las que se explicitan en el punto correspondiente, excepto que la misma no deberá exceder, en su desarrollo evaluatorio, los 20 minutos de duración.
- d) En la eventualidad de problemas de conectividad en la instancia oral por parte de la/el estudiante, del equipo docente, o de conexión general (falla de la red de internet, corte de electricidad, etc.) se deberá intentar la reconexión hasta que haya transcurrido la mitad del tiempo máximo previsto para la evaluación. De no ser posible, el equipo docente podrá reprogramar el mismo dando aviso de la situación a la Secretaría Académica.

Salvo cuando se indique lo contrario, todas las pautas e indicaciones de este protocolo deberán ajustarse a lo establecido en el Reglamento Académico del Departamento de Artes del Movimiento de la UNA.